

新乡市 2021 年校长、教师培训项目 绩效评价报告

项目名称：新乡市 2021 年校长、教师培训项目

项目单位：新乡市教育局

委托单位：新乡市财政局

评价单位：上海锦航会计师事务所有限责任公司

2021 年 12 月

目 录

摘要	1
一、基本情况	9
(一) 项目概况	9
(二) 项目绩效目标	33
二、绩效评价工作开展情况	34
(一) 绩效评价目的、对象和范围	34
(二) 绩效评价依据	34
(三) 评价指标体系	35
(四) 绩效评价原则、评价方法和标准	37
(五) 绩效评价工作过程	39
三、综合评价情况及评价结论	43
(一) 综合评价情况	43
(二) 评价结论	43
四、绩效评价指标分析	45
(一) 项目决策情况	45
(二) 项目过程情况	47
(三) 项目产出情况	50
(四) 项目效益情况	52
五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析	54
(一) 主要经验及做法	54
(二) 存在问题及原因分析	55
六、有关建议	57
附件 1 指标体系表	59
附件 2 基础表	69
附件 3 访谈提纲	82
附件 4.满意度报告	84

摘要

一、项目概况

为贯彻落实 2013 年出台的《河南省人民政府关于全面加强教师队伍建设的意见》（豫政〔2013〕59 号）要求，结合新乡市教育发展实际需求，努力建设一支结构合理，业务过硬，师德高尚的教师队伍，为全市教育事业持续健康发展奠定坚实的人才基础。新乡市教育局设立了“校长、教师培训项目”，通过政府购买服务的模式完成项目培训内容，该项目为经常性项目。通过项目的实施，逐渐建成一支规模相当、素质优良、结构合理、相对稳定、能够适应教育改革发展需要的具有良好敬业精神、高尚职业道德、较强学历水平和业务能力的名师梯队。

2019 年，新乡市教育局申请项目预算资金 280 万元，累计培训各类教师 370 余人次，实际支出 277.37 万元，参与培训人均培训经费 0.75 万元；2020 年，新乡市教育局申请项目预算资金 450 万元，累计培训 1580 人次，实际支出 425.78 万元，参与培训人均培训经费 0.27 万元。

2021 年，新乡市教育局计划培训 50 余场次，校长培训 150 人次、教师培训 6550 人次。根据年度计划及工作安排，申请财政预算资金 474 万元。截至报告出具日，累计完成 50 场次的培训，培训人数 4590 人次（其中网络培训人次 2238 人）。项目实际支出 466.84 万元。

市教育局作为项目主管和实施单位，主要负责预算申请、项目实施，任务分配；统筹规划及评估全市教育系统各

类培训，落实上级培训工作任务，对各学校、幼儿园培训工作进行监督检查；重点做好教师全员网络培训、骨干教师培训、骨干班主任培训、新教师集中培训、乡村学校薄弱学科教师培训、学校中层以上干部培训等工作。教师进修学校负责培训项目具体组织实施，培训平台管理及培训学分审核认定登记工作。各中小学校、幼儿园负责开展校本培训，校长是开展校本培训的第一责任人。

二、评价工作开展情况

评价组自 2021 年 7 月承接本项目后，通过前期调研、评价思路定位和所内方案评审等关键环节，形成本次绩效评价关注点：一是预算编制精细化程度，项目为经常性项目，在评价过程中将着重关注项目预算编制细化度，考察项目预算编制是否符合政策要求范围；二是资金使用合规性，采购流程是否规范，符合政策要求；三是从财政资金使用效益视角，关注资金分配及发放过程的规范性；四是关注资金安排合理性，包括：资金投入方向合理性、资金投入结构合理性，并为以后项目的实施提供建议。

评价组围绕项目评价关注重点，以实施效果为导向设计本项目绩效评价指标体系，通过资料查阅、专家访谈、实地调研和公众评判等方法开展调研。期间，访谈项目负责人及财政科室相关人员，了解政策背景、预算编制的依据、资金使用效果；查看工作相关的业务及财务数据，分析预算及支出的合理性；查看工作日志、抽查台账等材料，了解实际管理情况；在此基础上，按照指标体系对相关数据信息进行汇

总分析，形成该项目 2021 年度的绩效评价报告。

三、绩效分析

2021 年，新乡市教育局依据年度计划，共完成班主任核心素养培训 200 人、中小学校长任职资格培训 70 人、中小学教师信息技术应用能力提升 360 人、市级名师培训 200 人等。完善了培训机制，规范流程、丰富培训内容；走出去、请进来，有效整合、利用各类培训资源，开展丰富多彩的集中培训，较好的完成了年度培训任务。

但项目存在预算编制不科学、资金使用不够规范、年度绩效目标不合理、档案数据不完整、财务监控有效性不足，教师培训人次未达年初目标等问题。

四、经验与问题

（一）主要经验及做法

培训体系健全，培训效果突出

2021 年，新乡市教育局克服疫情和灾情的影响，创新方式，把“国培”、“省培”、“市培”、“县培”和“校本研修”进行有效整合、利用各类培训资源，开展丰富多彩的集中培训；对接外部优质网络平台资源，大力推进在线学习和远程网络教育。面向全体、突出重点、统筹规划、按需培训，有针对性的开展分层、分类、分学科教师培训，实现教师教育培训管理的制度化、科学化、精准化和信息化，有效提升全市教师教育培训质量，推动教师持续成长。努力实现教师队伍高素质、专业化。

（二）存在的问题

1.预算编制不够合理，与现行标准不符

依据市教育局提供的培训项目测算明细数据资料，单项培训计划的测算数据在课时数量、师资标准、食宿标准等方面与现行管理办法规定的标准不符。新乡市班主任核心素养培训子项目共计划培训 40 学时，授课费每学时 1100 元。根据课程安排明细，有 8 个学时为非授课，没有安排授课讲师；食宿及场地资料等费用每人 420 元；新乡市名师培训测算明细中，师资费 2000 元/学时。

根据《新乡市市直机关培训费管理办法》（新财行〔2017〕11 号，以下简称“办法”）第八条：一类培训合计标准为 450 元、二类培训合计标准为 400 元。第九条：院士、全国知名专家师资费每学时不超过 1500 元；正高级技术职称专业人员师资费每学时不超过 1000 元。

2.培训计划不够合理，未充分考虑教学矛盾

因为各类教师培训都有规定时间及地点，但培训对象都是各个名师、骨干教师、任课班主任等，大部分老师都担负着教学任务，因此，集中学习往往会很困难。新乡市中学校长任职培训人数为 70 人、培训时间为 4 月 21 日-5 月 10 日；名师培训人数为 200 人、培训时间为 11 月 27 日-12 月 1 日；中小学教师信息技术应用能力提升工程 2.0 项目集中培训人数为 360 人、培训时间为 4 月 21 日-27 日及 5 月 7 日-11 日。

3.培训模式单一，未充分利用已参训人员的作用

由于本项目为经常性项目，受培训时间、财政保障经费、场地等多种因素的限制，不会有大批的教师被选去参加培训。而本项目的培训模式依然是走出去、请进来的模式，每年的培训经费也在增加，但全员学习、全程学习的格局无法形成。未充分利用已参训人员，已参训人员未进行以点带面。

4.绩效目标设置规范性不足，目标值设置未参考往年执行情况

根据市教育局的最近三年的培训完成情况，2019 年完成培训人数 370 人、2020 年完成 1580 人、2021 年计划 6550 人，实际完成培训人数 4590 人次（包括了网络培训 2338 人次）。目标值明显过高，无法实现。

5.对服务方考核机制不健全

《新乡市名师提升培训项目委托协议》中约定项目单位职责为加强对项目过程监管，配合培训服务方做好学员纪律管理，对服务方课程安排，授课、管理服务等进行评价考核。经调研，项目单位仅进行跟班培训，实际未将考核落实至纸质材料，无佐证资料。

6.归口不统一，项目管理待加强

评价过程发现，教师培训负责部门不止一个，且互相之间无沟通，无统一归口，对于培训实际总数据，未进行统计，不利于项目管理。

五、评价结论

评价认为，新乡市 2021 年校长、教师培训项目立项依据充分，程序规范。预算资金 474 万元，年度内支出 466.84

万元，预算执行率 98.49%，培训次数达年初目标，建档率 100%。但项目存在资金使用合规性不足，档案与数据不完整，教师培训 4590 人次，未达年初 6650 人的目标，85.31% 的教师表示培训可提高自身专业能力，培训模式创新机制待建立。

运用由项目组设计并通过专家组论证的评价指标体系及评分标准，通过数据采集、访谈、以及问卷调查，对 2021 年校长、教师培训项目绩效进行客观评价。最终评分结果：总得分为 **74.84** 分，按照绩效评级标准，评价等级为“中”。

六、有关建议

（一）提升预算编制准确性，增强与目标计划匹配性

作为经常性项目，在编制年度预算时，可结合往年实施情况，进一步细化估算项目的资金需求，有效提高预算编制准确性。

（二）合理制定年度培训计划，避免工学矛盾

教师培训的目标为提高师资素质，让老师本身也能主动学习、有效学习。拓展集中学习虽能保证学习效果和质量，但往往会影响教师个人的正常工作。建议对教师的培训需求作调研，兼顾个体差异，逐步创建以校为本的培训制度，采取“自学”与“互教”相结合的形式，能够做到全体成员全身心投入学习的培训效果将会更优。

（三）创新培训模式，满足培训需求增长

建议将新课程理念转为操作层面，针对不同级别的老师制定针对性的培训计划。如初级教师更多侧重规范化培训，

培训的目标为合格教师、胜任日常教学，可以由已参与教师培训的教师进行互教，或请校内有专长的教师作讲座。对中级教师采用个性化培训，目标为特长教师、创作教学、学会创作，培训后的经验可以在经过初级培训的教师中分享；对高级教师采用核心化培训，目标为学科带头人、发展教学、学会研究，作为校内或区域内的标杆，将学到的经验和理念进行更广范围的分享。

（四）合理设置绩效目标，规范绩效指标名称

建议项目单位填写下年度绩效目标时，结合往年数据与年度计划，合理设置绩效目标。规范绩效指标名称，如质量指标可设置为“培训考核通过率”，效益指标名称建议设置在 10 字数以内。

（五）统一归口，加强对服务方管理

建议项目单位统一归口，指定一个科室为项目主管负责科室，其余科室培训工作完成后将数据及资料统一报至主管科室，便于后续项目管理。指定对服务方的考核机制，并将考核结果与合同支付相挂钩。

（六）加强调研排摸，充分了解教师意向

调研过程中发现，约 10% 的教师对培训项目的满意度不高，并认为对自身专业能力提升无作用。建议项目单位制定培训计划前对教师意向进行排摸，充分了解教师们想要学习的方向，从而优化自身知识结构，拓宽知识视野，与先进教育理念、教育方式接轨，逐步实现由单一教学技能培训向综合素质培训的转变，真正做到创新、务实、与时俱进，使学

校逐步拥有一支学科能力强、结构合理、综合素质高的师资队伍，确保学校和谐发展。

校长、教师培训项目绩效评价报告

为全面贯彻落实《中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）和《中共河南省委 河南省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（豫发〔2019〕10号）《关于贯彻落实豫发〔2019〕10号精神全面实施预算绩效管理的通知》（新办发〔2020〕10号）等文件的有关要求，扎实推进市级预算绩效管理工作，根据《新乡市财政局关于进一步加强全面预算绩效管理工作的通知》（新财效〔2021〕2号）等文件规定，受新乡市财政局的委托，上海锦航会计师事务所有限责任公司成立评价小组，对2021年新乡市“校长、教师培训项目”开展绩效评价。评价组根据完善后的方案，经资金核查、现场勘查、实地访谈、社会调查等必要的评价程序，运用绩效原理进行分析汇总，形成评价报告。

一、基本情况

（一）项目概况

1.项目背景

百年大计，教育为本；教育大计，教师为本。2021年是河南省的教育改革年，从年初教育综合改革研讨会的系统谋划，到全省教育综合改革工作会议的全面部署，再到中小学教师“县管校聘”管理、义务教育集团化办学等系列文件的印发，教育改革的步伐稳健有力、稳中有进。为

健全新时代中小学（含幼儿园，下同）教师培训体系，全面提高教师培训质量，省教育厅、省编办、省发改委、省财政厅、省人社厅等 5 部门联合印发了《关于全面深化新时代中小学教师培训体系改革的实施意见》（以下简称《实施意见》）。《实施意见》指出，教师的素质提升关键在于培训，未来教育要实现大发展，必须在教师培训上有大动作。通过五年左右的努力，优化教师培训体制机制，健全教师发展支持服务体系，推动教师终身学习，建立一支满足教育现代化发展要求的“四有”好教师队伍。推动各级政府将本地中小学教师培训经费列入政府预算，落实“市县按照不低于当地教师工资总额的 1.5%-2.5%安排教师培训经费、中小学幼儿园按照年度公用经费预算总额的 5%安排教师培训经费”要求，足额安排教师培训经费。

为进一步贯彻落实全国教育大会和省、市教育部门关于提升教师队伍素质、加强教师培训的有关规定，加强中小学教师培训的规范管理，保证培训质量。结合新乡市教育发展实际需求，努力建设一支结构合理，业务过硬，师德高尚的教师队伍，为全市教育事业持续健康发展奠定坚实的人才基础。新乡市教育局制定了《新乡市教育局教师培训管理办法》（以下简称《管理办法》），《管理办法》规定：**新乡市教育局教师教育科**主要负责统筹规划及评估全市教育系统各类培训，落实上级培训工作任务，对各学校、幼儿园培训工作进行监督检查；重点做好教师全员网络培训、骨干教师培训、骨干班主任培训、新教师集

中培训、乡村学校薄弱学科教师培训、学校中层以上干部培训等工作。**培训对象及重点工作**包括教师全员培训、青年教师培养培训、班主任培养培训、校长培养培训等内容。**培训方式**有集中培训、网络培训、校本培训等方式。

截至 2021 年 12 月底，新乡市共有专任教师人数 78452 人，其中：高中专任教师 11792，占比 15%；初中专任教师 21461，占比 27%；小学专任教师 28804，占比 37%；幼儿园专任教师 16395，占比 21%。2020 年共培训市级骨干教师、新入职教师等培训人数 1580 人。2021 年计划完成各类培训 50 余次，计划培训 6000 人次，其中：高中阶段、初中阶段等，覆盖新乡市所有中小学及幼儿园。

2021 年，新乡市教育局根据上级目标任务及本年度工作重点，继续设立“校长、教师培训项目”，该项目主要通过政府购买服务的方式实施。年初申请预算 474 万元，财政批复预算 474 万元。年度内实际支出 466.84 万元，预算执行率 98.49%，主要用于年度计划内各项各类培训，通过对本项目的实施，整体提升各级各类教师综合素质，使新乡教育事业更好的发展。

该项目旨在加强教师队伍建设，通过线上线下同时发力、学分银行、校本网络研修等手段加大教师学习培训力度。创建教师教育培训管理服务体系，有针对性的开展分层、分类、分学科教师培训，实现教师教育培训管理的制度化、科学化、精准化和信息化，有效提升全市教师教育

培训质量，推动教师持续成长。针对市级名师、骨干教师、班主任、新入职教师、紧缺学科教师等重点群体优先培训。做到骨干教师有提升，新入职教师有引领，薄弱学科有突破，带动教师队伍业务能力不断提升。

2.立项依据

（1）《中共中央 国务院关于全面深化新时代教师队伍建设改革的意见》（2018年1月20日）“经过5年左右努力，教师培养培训体系基本健全，职业发展通道比较畅通，事权人权财权相统一的教师管理体制普遍建立，待遇提升保障机制更加完善，教师职业吸引力明显增强。教师队伍规模、结构、素质能力基本满足各级各类教育发展需要……”

（2）《河南省教育厅等五部门关于全面深化新时代中小学教师培训体系改革的实施意见》（豫教师〔2021〕66号）“教师是教育事业的第一资源，是发展教育事业的关键所在。教师培训是提升教师专业素养的基本途径，是建设高素质专业化创新型教师队伍、推动教育高质量发展的基础保障。将国家安全、法治教育、生态教育、心理健康教育、规范办学、职业生涯规划、少先队工作、预防校园欺凌、信息技术等有关内容纳入教师校（园）长培训。建立教师校长分层分类培训项目库……”

（3）《新乡市教育局教师培训管理办法》“完善培训机制，规范流程、丰富培训内容、评估科学的运行机制；健全教师培训体系，走出去、请进来，有效整合、利用各

类培训资源，开展丰富多彩的集中培训；对接外部优质网络平台资源，大力推进在线学习和远程网络教育；突出教师培训效果，努力实现教师队伍高素质、专业化……”

（4）《河南省教育厅关于印发河南省中小学教师信息技术应用能力提升工程 2.0 实施方案的通知》（教师〔2019〕869 号）“更新信息化教育教育理念，增强教师的信息化教学能力……”

（5）《河南省教育厅办公室关于开展河南省班主任工作实验区建设的通知》（教办基一〔2018〕278 号）“进一步提升班主任的素质和能力水平，培养造就一支品德高尚、业务精湛、结构合理、充满活力的班主任队伍……”

3.主要内容及实施情况

（1）计划实施内容

根据新乡市教育局提供的年度培训计划，结合年度内下达的培训通知等资料信息，年度内计划完成针对不同需求对象的培训约 50 余次，培训对象约 6700 人次。具体培训信息见下表：

表 1-1：2021 年校长、教师培训项目计划表

序号	培训内容	培训人数	培训及考核方	培训重点	培训通知	备注
1	全市中小学校长任职资格培训	70	考核合格，发合格证	是	教办明电〔2021〕42 号	
2	中小学教师信息技术应用能力提升工程 2.0 项目集中培训	360	承训单位提供考勤表	是	教办明电〔2021〕41 号	分三批次进行
3	局属中小学教师进行信息技术应用能力提升培训	全员	网络，“过程性评价”和“结果性	是	教办明电〔2021〕57 号	2283 人参与

序号	培训内容	培训人数	培训及考核方	培训重点	培训通知	备注
			评价”			
4	市班主任核心素养培训	200	承训单位提供考勤表	是	教办明电〔2021〕63号	

(2) 计划培训时间

表 1-2: 2021 年度校长、教师培训计划时间安排表

序号	培训对象	培训地点	培训方式	培训时间	人员产生方式	费用测算过程及明细
1	市区初中、小学及各县(市)区初中、小学没有参加校长任职培训的校级领导干部	新乡学院附属中学	现场	4月21日-5月10日	学校选送	培训费: 100 元/人/天(含授课费、资料费等共计: 70 人*100 元/人/天*15 天=105000
2	各中小学校(幼儿园)校长(园长)1人,各县(市)区教育局教师教育股股长1人,各学校能起到引领作用的名师1人及市培训指导团队成员,中小学教务主任、学科组组长、学科教师	郑州德亿大酒店、郑州华加信文轩酒店	现场培训	4月23日-27日(第一批)、5月7日-11日(第二批)		小学及中学: 师资费: 2000 元/课时*27 课时=54000; 住宿费: 150 人*140 元/天*5 天=105000; 伙食费: 150 人*120 元/天*5 天=90000; 场地费: 6000 元/天*5 天=30000; 资料费: 150 人*140 元/人=21000。团队集中培训: 师资费: 1500 元/课时*27 课时=40500; 住宿费: 60 人*115 元/天*5 天=34500; 伙食费: 60 人*100 元/天*5 天=30000; 场地费: 1800 元/天*5 天=9000; 资料费: 60 人*100 元/人=6000
3	请各单位的信息化管理团队(校长1人,教务主任1人,信息技术与学科教学融合能力强的骨干教师1人)	网络	网路+校本	7月-10月		2283 人*50 学时*3 元/学时/人=342450 元
4	局属各学校、幼儿园现任班主任,省级名班主任工作室成员	四川师范大学		7月7日-7月11日	教育局分配	1.师资费: 1100 元/课时*40 课时=44000; 2.住宿费: 200 人*180 元/天*5 天=180000; 3.伙食费: 200 人*120 元/天*5 天=120000; 4.场地费: 8000 元/天*5 天=40000; 5.资料费: 200 人*80 元/人=16000

（3）实际完成情况

根据市教育局提供的培训实施相关资料及现场记录，整理得出下表。2021 年共开展培训约 50 次，培训 4590 人次。其中新乡市名师培训为年度内新增培训计划，年初无培训通知。

表 1-3: 培训完成情况明细表

序号	名称		培训对象	培训内容	培训人数	实际签到	培训场地	培训时间
1	新乡市班主任核心素养培训		新乡市中小学班主任	提升班主任的素质和能力水平	200	199	四川大学	7月7日-7月11日
2	新乡市中小学校长任职资格培训		市区初中、小学及各县（市）区初中、小学没有参加校长任职培训的校级领导干部	帮助校长树立正确的办学思想，具备履行岗位职责所必需的思想政治素质、专业理论和管理能力	70	70	新乡学院附属中学	4月21日-5月10日
3	中小学教师信息技术应用能力提升工程 2.0 项目集中培训	新乡市小学教师信息技术能力提升工程 2.0 项目	小学学校管理团队（教务主任、学科组组长、学科教师）	提高小学学校管理团队（教务主任、学科组组长、学科教师）的信息素养和校本研修的实施能力，领导全校教师应用信息技术开展教学创新	150	148	河南省郑州市	4月14日-4月18日
		新乡市中学教师信息技术能力提升工程 2.0 项目	中学学校管理团队（教务主任、学科组组长、学科教师）	提高中学学校管理团队（教务主任、学科组组长、学科教师）的信息素养和校本研修的实施能力，领导本校教师应用信息技术开展教学创新	150	148	河南省郑州市	4月24日-4月28日

序号	名称		培训对象	培训内容	培训人数	实际签到	培训场地	培训时间
		新乡市中小学教师信息技术能力提升工程2.0项目培训团队集中培训	信息技术培训团队	提升培训团队的方案设计、教研组织、校本指导、校本应用考核等能力	60	60	河南省郑州市	4月8日-4月12日
4	新乡市市直学校中小学幼儿园教师信息技术应用能力提升工程2.0全员培训		新乡市市直学校全体教师	采取线上线下混合研修形式，构建“以校为本、基于课堂、任务驱动、注重创新、精准测评”的整校推进工作机制，全面促进信息技术与教育教学融合创新发展	2283	2283	河南省中原未来教师教育研究院	7月-10月
5	新乡市名师培训		市级名师	聚焦新乡市名师执教学科的核心素养和关键能力	200	196	新乡市新乡县会议中心	11月27日-12月1日
6	新乡市教育局中等职业学校教育教师培训项目	中等职业学校班主任培训班			70	70	百泉宾馆	6月28日-7月4日
		中等职业学校信息化教学能力培训班			80	80	五号公寓	7月17日-7月21日
		中等职业学校学籍管理			45	45	五号公寓	9月26日

序号	名称		培训对象	培训内容	培训人数	实际签到	培训场地	培训时间
		中等职业学校教师素养能力提高培训班			80	80	百泉宾馆	10月12日-10月17日
		中等职业学校教育教学管理干部培训班			60	60	百泉宾馆	10月14日-10月20日
7	新乡市中小学思政课教师培训班				115	115	全国高校思想政治理论课教师研修基地（河南师范大学）	5月10日-5月14日
8	新乡市教育局创新型校长专业化培训班				110	97	扬州大学	4月18日-4月23日
9	新乡市特殊教育干部教师研修班		市县区教育局特殊教育负责人、特殊教育学校主管校长、中层干部及一线教师		100	100	卫辉县市百泉国际大酒店	11月28日-12月3日
10	新乡市教育系统安全管理人员培训				250	250	新乡先进群体精神教育基地	12月6日-12月10日

序号	名称	培训对象	培训内容	培训人数	实际签到	培训场地	培训时间
11	新乡市教育局举办“学党史、跟党走”教育系统共青团干部、少先队辅导员培训班			111	111	辉县南太行军事体验园	4月26日-4月29日
12	新乡市教育督导干部高级研修培训			100	89	辉县市百泉国际大酒店	9月26日-9月30日
13	新乡市教育系统信访基础业务培训项目			200	190	新乡太行红色文化教育基地	5月10日-5月13日
14	新乡市教育系统法治培训			200	199	信阳师范学院谭山校区	4月14日-4月16日
合计				4634	4590		

(4) 合同签订该情况

2021 年校长、教师培训项目均采用购买第三方服务方式开展，根据项目单位提供信息，合同汇总结果如下：

表 1-4: 合同主要内容汇总

单位: 万元

序号	协议名称	组织方	培训对象	培训时间	参训人数	金额	费用明细	支付方式
1	新乡市班主任核心素养教育培训合作协议	北京继教网教育科技有限公司	中小学班主任	2021.7.7-2021.7.11	200	40	400 元/人/天, 5 天, 费用包括教学与管理、文具用品、培训期间的专家交通、学习资料、结业证书、专家食宿等	项目结束后 30 个工作日内将培训费汇至乙方指定账户
2	新乡市中小学教师信息技术能力提升工程 2.0 项目	河南省中原未来教师教育研究院	小学教务主任、学科组组长、学科教师	2021.4.23-27	150	30	400/人/天, 5 天	项目结束后根据实际人数开具有效发票, 收到发票后按约定时间支付全部培训费用
3	新乡市中小学教师信息技术能力提升工程 2.0 项目	河南省中原未来教师教育研究院	信息技术能力提升培训团队	2021.4.23-27	60	12	400/人/天, 5 天	
4	新乡市中小学教师信息技术能力提升工程 2.0 项目	河南省中原未来教师教育研究院	中学教务主任、学科组组长、学科教师	2021.5.7-11	150	30	400/人/天, 5 天	

序号	协议名称	组织方	培训对象	培训时间	参训人数	金额	费用明细	支付方式
5	新乡市名师技能提升培训项目	河南省中原未来教师教育研究院	新乡市市级名师	2021.11.20-12.20	200	40	400/人/天，5 天	
6	新乡市中小学校长任职资格培训项目	新乡学院	市区初中、小学及各县（市）区初中、小学没有参加校长任职培训的校级领导干部	2021.4.21-5.10	70	10.5	100/人/天，15 天	在结束后 30 日内甲方向乙方支付培训费
7	河南省新乡市教育局创新型校长专业化培训	扬州大学	市、县（市、区）部分中小学校长	2021.4.18-23	110	22	400/人/天，5 天	转账汇款（培训结束后 15 日内付清，由甲方转账至乙方账户）
8	2021 年新乡市特殊教育干部教师研修班培训项目	新乡学院	市县区教育局特殊教育负责人、特殊教育学校主管校长、中层干部及一线教师	2021.11.28-12.3	100	20	400/人/天，5 天	转账付款（甲方于培训结束后 30 日内向乙方指定账户支付全部培训费用）

序号	协议名称	组织方	培训对象	培训时间	参训人数	金额	费用明细	支付方式
9	新乡市教育系统安全管理人员培训项目	新乡先进群体精神教育基地新乡县分部	各县(市)、区教体局分管领导,安全办主任,安全信息管理员、部分中心校副校长,局属各学校、师大附中主管安全校长,安全办主任;市直一幼、二幼分管副园长,安全办主任、分园安全办主任;市区各民办学校分管领导,安全办主任,工作人员	2021.12.6-10	250	35	350/人/天, 4 天	转账付款 (甲方在培训结束后按实际产生费用结算,依照程序向乙方指定账户支付全部培训费用)
10	新乡市“学党史、跟党走”团干部、少先队辅导员骨干培训班	河南少先队工作学会	县(市、区)教育系统团组织负责人、少工委主任、少先队总辅导员;局属学校主管领导、团委书记、学校团委(少工委)工作人员、大队辅导员、骨干中队辅导员;少先队名师工作室部分成员等	2021.4.26-29	111	10		转账付款
11	2021 年新乡市教育督导干部高级研修培训项目	新乡学院	市、县(市、区)全体督导室(督导办)负责人,全州市级专职督,相关科室人员	2021.9.26-30	100	14	350/人/天, 4 天	转账付款 (甲方于培训结束后 30 日内向乙方

序号	协议名称	组织方	培训对象	培训时间	参训人数	金额	费用明细	支付方式
								指定账户支付全部培训费用)
12	2021 年新乡市教育系统信访基础业务培训项目	新乡学院	各县级教育行政部门主管副职、信访办主任及部分中心校信访负责人员，局属学校，市直一幼、二幼，各民办学校负责信访工作的同志等	2021.5.10-13	200	25.6	320/人/天，4 天	转账付款 (甲方在培训结束后按照程序向乙方指定账户支付全部培训费用)
13	新乡市 2021 年教育系统法治培训班	信阳师范学院法学与社会学学院	各县(市)区教育局负责法治工作科(股)长和所属学校负责法治工作的副校长、政教处(学生处)主任;市属学校负责法治工作的副校长、政教处(学生处)主任;局机关公务员、招生办公室参公人员。	2021.4.14-16	200	24	400/人/天，3 天	甲方在培训结束后 14 个工作日内以现金、刷卡、转账方式向乙方支付培训费
14	新乡市教育局中等职业教育教师培训项目	河南科技学院	中等职业学校现任班主任或拟人班主任	2021.6.28-7.4	335	68.8	400/人/天，7 天	转账付款 (培训结束后乙方提供

序号	协议名称	组织方	培训对象	培训时间	参训人数	金额	费用明细	支付方式
			中等职业学校教师；县(市、区)教育局科(股)长及工作人员	2021.7.17-21			400/人/天，5 天	报销发票，甲方在五项培训结束后30个工作日内将所需培训经费一次性支付给乙方)
				2021.7.17-21			290/人/天，5 天	
			中等职业学校学籍管理工作人员；县(市、区)教育局科(股)长及工作人员	2021.9.26			290/人/天，1 天	
			市、县(市、区)部分中等职业学校教师	2021.10.12-17			400/人/天，6 天	
			各县(市、区)教育局主管副局长、科(股)长及工作人员，中职学校主管副校长、主任、副主任。	2021.10.14-20			400/人/天，6 天	
15	2021 年新乡市中小学思政课教师培训班	全国高校思想政治理论课教师研修基地（河南师范大学）		2021.5.10-14	115	23	400/人/天，5 天	转账付款（研修结束后乙方及时出具发票，甲方收到发票确认无误后，转账给

序号	协议名称	组织方	培训对象	培训时间	参训人数	金额	费用明细	支付方式
								乙方)

4.资金投入和使用情况

(1) 预算及资金来源情况

根据《实施意见》规定，推动各级政府将本地中小学教师培训经费列入政府预算，落实“市县按照不低于当地教师工资总额的 1.5%—2.5%安排教师培训经费、中小学幼儿园按照年度公用经费预算总额的 5%安排教师培训经费”要求，足额安排教师培训经费。2021 年新乡市教育局按照规定申请年初预算 474 万元，财政批复预算 474 万元。资金全部来源于市级财政。预算明细如下：

表 1-5：预算编制明细表

序号	名称		各项支出金额（元）
1	新乡市中小学班主任核心素养培训教育培训		师资费：1100 元/课时*40 课时=44000
			住宿费：200 人*180 元/天*5 天=180000
			伙食费：200 人*120 元/天*5 天=120000
			场地费：8000 元/天*5 天=40000
			资料费：200 人*80 元/人=16000
2	新乡市中学校长任职资格培训		培训费：100 元/人/天（含授课费、资料费等） 共计：70 人*100 元/人/天*15 天=105000
3	中小学教师信息技术应用能力提升工程 2.0 项目集中培训	新乡市小学教师信息技术能力提升工程 2.0 项目	师资费：2000 元/课时*27 课时=54000
			住宿费：150 人*140 元/天*5 天=105000
			伙食费：150 人*120 元/天*5 天=90000
			场地费：6000 元/天*5 天=30000

序号	名称		各项支出金额（元）
			资料费：150 人*140 元/人=21000
		新乡市中学教师信息技术能力提升工程 2.0 项目	师资费：2000 元/课时*27 课时=54000
			住宿费：150 人*140 元/天*5 天=105000
			伙食费：150 人*120 元/天*5 天=90000
			场地费：6000 元/天*5 天=30000
			资料费：150 人*140 元/人=21000
		新乡市中小学教师信息技术能力提升工程 2.0 项目培训团队集中培训	师资费：1500 元/课时*27 课时=40500
			住宿费：60 人*115 元/天*5 天=34500
			伙食费：60 人*100 元/天*5 天=30000
			场地费：1800 元/天*5 天=9000
			资料费：60 人*100 元/人=6000
4	新乡市市直学校中小学幼儿园教师信息技术应用能力提升工程 2.0 全员培训	2283 人*50 学时*3 元/学时/人=342450	
5	新乡市名师培训	师资费：2000 元/课时*40 课时=80000	
		住宿费：200 人*140 元/天*5 天=140000	
		伙食费：200 人*120 元/天*5 天=120000	
		场地费：10000 元/天*5 天=50000	
		资料费：200 人*50 元/人=10000	
6	新乡市教育局中等职业学校教育教师培训项目	中等职业学校班主任培训班	70 人*400 元/天人*7 天=196000
		中等职业学校信息化教学能力培训班	49 人*400 元/人天*5 天=98000 31 人*290 人天*5 天=44950

序号	名称	各项支出金额（元）
	中等职业学校学籍管理	45 人*290 人天*1 天=13050
	中等职业学校教师素养能力提高培训班	80 人*400 元/人天*6 天=192000
	中等职业学校教育教学管理干部培训班	60 人*400 元/人天*6 天=144000
7	新乡市中小学思政课教师培训班	培训费用 230000（包含师资费、伙食费、住宿费、资料费、场地费等）
8	新乡市教育局创新型校长专业化培训班	100 人*400 元/人天*5 天=200000
9	新乡市特殊教育干部教师研修班	100 人*400 元/人天*5 天=200000
10	新乡市教育系统安全管理人员培训	250 人*1400 元/人=350000
11	新乡市教育局举办“学党史、跟党走”教育系统共青团干部、少先队辅导员培训班	培训费 100000
12	新乡市教育督导干部高级研修培训	89 人*350 元/天人*4 天=124600
13	新乡市教育系统信访基础业务培训项目	190 人*1280 元/人=243200
14	新乡市教育系统法治培训	199 人*400 元/人天*3 天=238800

（2）资金使用情况

依据项目单位提供的相关资料，2019 年预算申请 700 万元，当年度实际支出 277.37 万元，预算执行率 39.62%。2020 年预算申请 450 万元，财政实际到位 425.78 万元，当年度实际支出 425.78 万元，预算执行率 100%。2021 年预算申请 474 万元，实际到位 474 万元，实际支出 466.84 万元，预算执行率 98.49%。

表 1-6: 各培训项目经费支出明细表

单位: 万元

序号	摘要	金额
1	2021 年全市中小学校长任职资格培训	10.5
2	2021 年新乡市班主任核心素养教育培训班培训费	40
3	2021 年新乡市教育督导干部高级研修培训费	12.46
4	2021 年新乡市教育系统安全管理人员培训费	35
5	河南省新乡市教育局创新型校长专业化培训	20
6	教育系统信访基础业务培训	24.32
7	举行 2021 年度中小学思政课教师培训费	23
8	新乡市 2021 年共青团干部少先队辅导员培训费	9.99
9	新乡市 2021 年教育系统法治培训费	23.88
10	新乡市第七届市级名师培训费	39.2
11	新乡市特殊教育教师培训费	20
12	新乡市中等职业教育教师培训项目培训费	68.8
13	新乡市中小学教师信息技术应用能力培训费	68.49
14	新乡市中小学教师信息技术应用能力提升工程 2.0 项目	71.2
合计		466.84

(3) 资金拨付流程

本项目预算由市教育局提出, 经市财政局批复后, 市教育局通过政府购买服务的方式确定承训机构, 市教育局对其提供的服务质量考核合格的, 向市财政局提出支付申请, 申请通过后, 由市财政直接向承训机构支付培训服务经费。

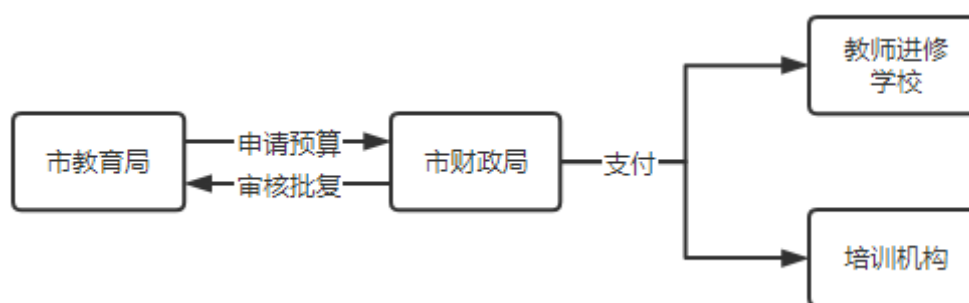


图 1-1: 资金拨付流程图

5.项目组织及管理

(1) 相关方职责

- 新乡市教育局：主要负责统筹规划全市教育系统各类培训，落实上级培训工作任务，对各学校、幼儿园培训工作进行监督检查；对承训机构的工作成果进行验收。

- 各区县教育行政主管部门：按照培训项目对培训对象的层次、职称及年龄等方面的要求和分配的名额，分项目、分学科、分层次落实培训对象,做到名额到校，通知到人；对培训学分审核认定。

- 教师进修学校：负责培训项目具体组织实施，培训平台管理及培训学分审核认定登记工作。

- 承担培训任务的培训机构：要按项目招标后专家组提出的意见认真修订培训方案，并制定具体实施方案。

- 各中小学校、幼儿园：负责开展校本培训，校长是开展校本培训的第一责任人。

- 市财政局：负责制定推动校长、教师培训工作的相关支持政策，并提供经费保障。

(2) 项目管理情况

● 项目管理流程

本项目根据调研需求确定培训内容及培训对象，由市教育局下达培训通知，各学校上报需培训人员信息，由市教育局按照规定的办法进行遴选，最终确定培训对象。各阶段具体流程如下：

集中培训。一般采取以下流程：需求调研—制定计划—下发通知—组织培训—成效评估—总结通报—登记继续教育学分—工作规范提升；

网络培训。一般采取以下流程：需求调研—制定计划—遴选培训机构—下发通知—组织培训—成效评估—总结通报—登记继续教育学分—工作规范提升；

校本培训。一般采取以下流程：学校领导小组与相关职能科室调研—制定学校校本研修年度计划—制定实施方案—组织活动实施—总结评估—形成系列化、课程化的校本培训教材—登记继续教育学分—工作规范提升。

● 培训后考核流程

本项目采用过程性评价与结果性评价、定性评价与量化评价相结合的方式来进行考核，具体考核方案如下：

表 1-7：考核形式及考核内容

考评维度	环节	考评内容	评定	分值
过程性评价	集中培训	培训考勤：集中培训期间按时出勤，不缺席不早退，缺席 1 次扣 2 分，满分 10 分	班主任评定	35 分
		课堂表现：积极参与专家互动问答，有效发言或讨论 1 次记 2 分，满分 10 分		
		积极参与主题研修活动，同伴交流，15 分		
	返岗实践	有效开展研课磨课校本研修活动不少于三次，15 分	班主任评定	15 分

考评维度	环节	考评内容	评定	分值
结果性评价	集中培训	积极完成培训总结, 15 分	专 家 评定	15 分
		合理制定返岗计划, 15 分	专 家 评定	15 分
	返 岗 实践	结合实际情况制定并提交教师专业发展规划,20 分	专 家 评定	20 分
总分				100 分

● 制度保障

为了保障项目的顺利实施, 新乡市教育局制定有《新乡市教育局教师培训管理办法》《市级骨干教师培训工作方案》《市第六届名师评选工作方案》等业务管理办法及实施方案。

6.利益相关方

表 1-8: 利益相关方及其职能

序号	利益相关方	职能部门	主要工作
1	项目预算部门	市教育局	统筹规划及评估全市教育系统各类培训、编制年度教师培训经费预算
2	项目实施单位	教师进修学校	完成承担的年度培训任务
3		培训机构	
4	项目配合推进部门	区县教育部门	分项目、分学科、分层次落实培训对象
5		中小学校、幼儿园	负责开展校本培训
6		市财政局	为本项目提供经费保障
7	项目受益方	校长、教师、	上报培训人员信息, 完成规定的培训内容

（二）项目绩效目标

1.项目总目标

创建教师教育培训管理服务体系，有针对性的开展分层、分类、分学科教师培训，实现教师教育培训管理的制度化、科学化、精准化和信息化，有效提升全市教师教育培训质量，推动教师持续成长。

2.项目年度目标

针对市级名师、骨干教师、班主任、新入职教师、紧缺学科教师等重点群体优先培训。做到骨干教师有提升，新入职教师有引领，薄弱学科有突破，带动教师队伍业务能力不断提升。

3.项目具体目标

根据项目单位提供的绩效目标申报表，评价组经过汇总梳理，得到下述绩效指标：

（1）产出目标：

- ①培训场次 50 余次；
- ②培训人次 6000 人次；
- ③学籍建档次数；
- ④考核一次性达标率 100%；
- ⑤培训方案制定次数；
- ⑥培训专家资质相符；
- ⑦培训完成及时；

（2）效益目标：

- ①培训覆盖率 ≥ 6%；
- ②送教下乡人数增加；
- ③教师专业能力提升。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

1.评价目的

本次绩效评价的目的是通过对校长、教师培训项目的预算编制及执行情况、目标实现程度、实施效果等进行分析，发现项目实施过程中存在的问题，深入分析原因，提出改进措施与建议，规范资金管理和使用，提高资金使用效益，总结项目的成绩及存在问题，为今后完善同类项目的管理，促进同类项目全过程管理提供可行性参考建议。

2.评价对象、资金范围及时间段

本次绩效评价对象为新乡市教育局 2021 年校长、教师培训项目使用的预算资金 474 万元。

本次绩效评价范围包括新乡市教育局局属各中小学、幼儿园、参加本年度教师培训的其他学校；承接培训的第三方。

本次评价涉及时间段为 2021 年 1 月 1 日到 2021 年 12 月 31 日。

（二）绩效评价依据

1.预算绩效管理类

- （1）《中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的

意见》（中发〔2018〕34号）；

（2）《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）；

（3）《中共河南省委 河南省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（豫发〔2019〕10号）；

（4）《关于贯彻落实豫发〔2019〕10号精神全面实施预算绩效管理的通知》（新办发〔2020〕10号）。

2.业务管理类

（1）《中共中央 国务院关于全面深化新时代教师队伍建设改革的意见》；

（2）《河南省教育厅等五部门关于全面深化新时代中小学教师培训体系改革的实施意见》；

（3）《新乡市教育局教师培训管理办法》；

（4）市级骨干教师培训实施方案。

3.其他类

（1）项目绩效目标申报表

（2）部门工作计划及总结

（3）其他相关资料，包括财政部门的预算批复、培训通知、业务实施方案、年度预算执行情况报告等。

（三）评价指标体系

本项目指标体系从决策、过程、产出和效益四个方面进行分析，由4项一级指标、11项二级指标、24项三级指标和11项四级指标构成。数据主要来源于法规与政府文

件、基础数据采集表、访谈、现场核查等。

1.决策

决策指标权重分 15 分，本项目从项目立项规范性、绩效目标、资金投入三个角度，主要考察立项依据充分性、立项程序规范性、需求调研充分性、绩效目标合理性、绩效目标明晰性、预算编制合理性等。包括 3 个二级指标，5 个三级指标。

2.过程

过程指标权重分 35 分，本项目从资金管理、组织实施两个角度，主要考察资金到位率、预算执行率、资金使用合规性、财务管理制度健全性、财务管理制度执行有效性、项目管理制度健全性、项目管理制度执行有效性、政府采购合规性、会计核算规范性等。包括 2 个二级指标，6 个三级指标，9 个四级指标。

3.产出

项目产出指标权重分 25 分，本项目从产出数量和产出质量、产出时效三个角度，主要考察培训任务完成率、培训考核达标率、培训工作完成及时性等。包括 3 个二级指标，6 个三级指标。

4.效益

效果指标权重分 25 分，本项目从社会效益、可持续影响、满意度三个角度，主要考察送教下乡人数增加、培训覆盖率、学生满意度、教师满意度等。包括 3 个二级指标，7 个三级指标，2 个四级指标。

绩效评价结果采用综合评分定级的方法，绩效评价结果实行百分制、四级分类，总分值为 100 分，绩效评级分优、良、中、差。评价得分 90（含）~100 分的，绩效评级为优；得分在 80（含）~90 分的，绩效评级为良；得分在 60（含）~80 分的，绩效评级为中；得分在 60 分以下的，绩效评级为差。

（四）绩效评价原则、评价方法和标准

1.绩效评价原则

本次绩效评价遵循以下原则：

科学规范，绩效评价注重财政支出的经济性、效率性和效益性、严格执行规定的程度，采用定量与定性分析相结合的原则。

公正公开，绩效评价客观、公正，标准统一、资料可靠，依据公开并接受监督。

绩效相关，绩效评价针对具体支出及其产出绩效进行评价，结果清晰反映支出和产出绩效之间的紧密对应关系。

2.评价方法

（1）实地调查

评价小组到项目单位实地调查，对立项目的、资金拨付流程、资金使用范围和标准、项目申报材料、项目评审过程、审核资料、项目管理流程、项目相关管理制度等进行调查。

（2）抽样调查

根据评价需要，为了解项目资金实际使用情况，评价小组结合项目单位提供的支出明细进行凭证抽样调查，针对资金使用对象、使用范围、使用标准以及资金审批流程进行核查；对项目单位评审流程及审核结果进行调查。

（3）问卷调查

根据评价需要，针对性设置调查问卷，调研对象为参与培训的人员。参与培训的人员主要对项目实施及结果的满意度调研。

（4）统计分析

对项目单位提供的支出明细、考核办法等进行统计分析，按照评价标准对过程类指标进行打分；通过对整理后的访谈内容进行统计分析，按照评价标准对效益类指标进行打分。

（5）逻辑分析

通过逻辑推理分析，设定条件与各种可能产生的结果相关性来寻求各指标之间的内在联系，并借以找出财政资金投入与产出的效果之间的内在联系。

（6）因素分析法

因素分析法主要是指根据分析对象选择应考虑的各种因素，凭借分析人员的知识和经验研究各因素对确定选择对象的影响及影响程度。

3.评价标准

本报告的评价标准是依据绩效评价基本原理，按照新乡市财政局《新乡市财政局关于进一步加强全面预算绩效管理工作的通知》（新财效〔2021〕2号），分别按照计划标准、行业标准、历史标准制定。

对于反映项目立项情况的立项依据充分性、立项的规范性等指标，如 A1 类指标，根据项目对相关政策、法规、制度的符合度进行打分。

对于反映财政预算执行情况的指标，如 B11 类指标，通常以 100%为满分，按照区间赋值计算。

对于反映项目完成情况、及时情况的指标，如 C11 类指标，分别按其完成率、及时率打分。

对于描述状态的定性类指标，如满意度指标，一般通过问卷或访谈等方式采集相关数据，统计分析后，按加权平均的结果进行打分。

对于其他指标，依据其特征，将考核的具体结果按绩效评价指标体系表中的评分规则给予打分。

本报告绩效评价指标体系表中各指标的权重由评价小组根据绩效评价原理和评价需求，在调研基础上依据指标的重要性产生，所内专家评审后，将根据专家意见最终确定指标权重。

（五）绩效评价工作过程

1.绩效评价方案制定过程

在 7 月份启动绩效评价工作后，委托方组织召开三方定位会，明确本次评价工作的流程，并对绩效评价工作的重要性进行强调。

在方案制定前，评价小组邀请项目单位相关负责人到财政局进行访谈，深入了解校长、教师培训项目基本情况，收集项目的立项政策依据、制度、资金使用情况等相关资料。评价小组对项目实施的背景、法律法规资料、项目实施计划及实际执行情况进行深入研究，按照项目决策、项目过程、产出和效益的指标体系细化设计了项目绩效指标，形成了项目绩效评价初步方案。提交绩效评价的方案初稿后，所内专家对评价组制定的方案进行了三级复核，所内专家组根据绩效评价理论和初步方案的整体评价思路，对项目评价思路、评价指标体系和访谈提纲提出了修改意见。收到评审意见后，评价人员根据专家意见逐条修改完善。

2.绩效评价报告撰写过程

为完成绩效指标的分析评价工作，项目组通过问卷调查和访谈形式，填列基础表、现场勘查等方法获取的相应数据，设计评价模型进行定量分析评价，处理数据。

（1）基础数据来源

基础数据的来源包括但不限于以下方面：

- ①法律、法规和文件规范；
- ②相关规划、计划和预算批复；

③实施单位日常财务核算和业务统计数据；

④现场调查取数；

⑤访谈和问卷调查。根据指标需要，可针对性地选择对象，问卷的设计必须考虑访谈或调查对象的特征性、代表性和覆盖面，采取面访、电访、现场发放问卷、问卷星等适当的方式实施；

⑥其他专业第三方的成果。如行业鉴定、审计等；

（2）数据收集汇总

根据初期了解的项目特点，设计通用的基础数据表，由我所设计，在设计基础数据表时，充分考虑不同主体、不同项目特点，设计有针对性的基础数据表，并通过对被评价单位进行相应的培训后发其协助填报，被评价单位对数据的真实性负责。

（3）访谈

访谈提纲内容由我所根据项目特点及绩效评价的关注重点进行列示，并提前发给受访对象。访谈结果的整理要标注受访对象的部门及职责信息。访谈结果的整理要坚持问题导向，各项目小组要将项目绩效评价指标体系和访谈工作联系起来，把握对不同访谈对象要获取的关键信息，确保访谈工作成果的有效性。访谈报告详见附件 3。

（4）社会调查满意度

满意度调查结果的整理成果将以满意度报告的形式呈现。一方面满意度报告要对受访者基本信息以及基本问题

的调查结果进行描述性统计，对回收问卷中受调查对象的身份特征与结构进行分析，考察回收问卷填写者与计划分层抽样比例是否大致相符，问卷是否具有代表性。另一方面，满意度调查报告的重要内容是对受调查者的满意度进行统计分析，包括对调查问卷的信度分析、效度分析，以确保调查问卷结果的可信性、一致性和有效性。同时再对满意度具体情况进行统计分析。

①信度分析

信度（Reliability）是指测量结果的一致性、稳定性及可靠性。本次问卷调查运用克朗巴哈信度系数法（Cronbach α ）来测量满意度问题的信度，其计算公式为：

$$\alpha = \frac{K}{K-1} \left(1 - \frac{\sum_{i=1}^K \sigma_i^2}{\sigma_T^2} \right)$$

其中 K 表示问卷中问题的数目， σ_i^2 为第 i 个问题得分的方差， σ_T^2 为总得分的方差。

通常，克朗巴哈系数的值在 0 和 1 之间。通常情况下，信度系数在 0.9 以上，则认为量表的内在信度高；信度系数在 0.8 ~ 0.9 之间，则表示量表信度较高；信度系数在 0.7 ~ 0.8 之间，表示量表具有相当的信度；信度系数不超过 0.7，一般认为内部一致信度不足。

②效度分析

效度（Validity）用于评价量表的准确度、有效性和正确性，即检验问卷是否能简洁、准确地描述抽样数据的属

$$r = \frac{\sum xy}{\sqrt{\sum x^2} \sqrt{\sum y^2}}$$

性和特征以及它们之间的复杂关系。本次问卷调查运用相关系数来估算满意度问题的信度。其计算公式为：

其中， $x = x_i - \bar{x}$ ，表示题目得分偏差； $y = y_i - \bar{y}$ ，表示问卷得分偏差。

通常，相关系数的值介于-1 与+1 之间。

三、综合评价情况及评价结论

（一）综合评价情况

评价认为，新乡市 2021 年校长、教师培训项目立项依据充分，程序规范。预算资金 474 万元，年度内支出 466.84 万元，预算执行率 98.49%，培训次数达年初目标，建档率 100%。

但项目存在资金使用合规性不足，档案与数据不完整，教师培训 4590 人次，未达年初 6650 人的目标，85.31%的教师表示培训可提高自身专业能力，培训模式创新机制待建立。

（二）评价结论

运用由项目组设计并通过专家组论证的评价指标体系及评分标准，通过数据采集、访谈、以及问卷调查，对 2021 年校长、教师培训项目绩效进行客观评价。最终评分结果：总得分为 **74.84** 分，按照绩效评级标准，评价等级为“中”。其中“决策”类指标权重分为 15 分，得分 10 分，得分率为 66.67%；“过程”类指标权重分为 35 分，得分 24.42 分，得分率为 69.77% “产出”类指标权重分为 25 分，得分

20.57 分，得分率为 82.27%；“效益”指标权重分为 25 分，得分 19.86 分，得分率为 79.44%。绩效评价指标评分情况下表：

表 3-1：指标体系评分简表

一级指标	权重	二级指标	权重	三级指标	四级指标	权重	得分
A 决策	15	A1 项目立项	4	A11 立项依据充分性		2	2
				A12 立项程序规范性		2	2
		A2 项目目标	7	A21 绩效目标合理性		4	3
				A22 绩效指标明确性		3	2
		A3 资金投入	4	A31 预算编制合理性		4	1
B 过程	35	B1 资金管理	11	B11 资金到位率		2	2
				B12 资金到位及时性		2	2
				B13 预算执行率		3	3
				B14 资金使用合规性		4	2.67
		B2 组织实施	24	B21 项目管理制度健全性	B211 项目管理制度健全性	2	2
					B212 财务管理制度健全性	1	1
				B22 项目管理制度执行有效性	B221 培训计划合理性	3	3
					B222 政府采购合规性	3	3
					B223 合同执行相符性	3	2.25
					B224 培训执行有效性	4	2
					B225 档案与数据完整性	2	0
					B226 会计核算规范性	4	0

一级指标	权重	二级指标	权重	三级指标	四级指标	权重	得分
					B227 财务监控有效性	2	1.5
C 产出	25	C1 产出数量	13	C11 培训次数		5	5
				C12 校长、教师培训数		5	1
				C13 学籍建档数		3	3
		C2 产出质量	8	C21 考核一次性达标率		5	4.57
				C22 培训专家资质相符性		3	3
		C3 产出时效	4	C31 培训完成及时性		4	4
D 效益	25	D1 项目效益	9	D11 专业能力提升情况		3	2.30
				D12 培训带动效应		1	0
				D13 培训覆盖率		2	2
				D14 送教下乡教师数较上年增加		3	3
		D2 可持续影响	6	D21 长效管理机制健全性	D211 培训模式创新	3	1.5
					D212 培训计划合理有效	3	1.5
		D3 满意度	10	D31 学生满意度		4	4
				D32 教师满意度		6	5.56
合计	100		100			100	74.84

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况

项目决策从项目立项、绩效目标和资金投入三方面来评价。项目决策类指标包括 3 个二级指标，5 个三级指标权重分值 15 分，实际得分 10 分。各指标得分情况如下：

表 4-1：决策类指标评分汇总表

一级指标	二级指标	三级指标	分值	得分
A 决策	A1 项目立项	A11 立项依据充分性	2	2
		A12 立项程序规范性	2	2

一级指标	二级指标	三级指标	分值	得分
	A1 指标小计		4	4
	A2 项目目标	A21 绩效目标合理性	4	3
		A22 绩效指标明确性	3	2
	A2 指标小计		7	5
	A3 资金投入	A31 预算编制合理性	4	1
	A3 指标小计		4	1
	A 类指标合计		15	10

1.项目立项

“**A11 立项依据充分性**”指标权重值 2 分，评价得分 2 分。依据省教育厅、省编办、省发改委、省财政厅、省人社厅等 5 部门联合印发了《关于全面深化新时代中小学教师培训体系改革的实施意见》指出，教师的素质提升关键在于培训，未来教育要实现大发展，必须在教师培训上有大动作。通过五年左右的努力，优化教师培训体制机制，健全教师发展支持服务体系，推动教师终身学习，建立一支满足教育现代化发展要求的“四有”好教师队伍。本项目立项符合相关政策及行业规划、与部门职责范围相符，符合事权划分原则，无同类重复项目。依据评分标准，本指标得 2 分。

“**A12 立项程序规范性**”指标权重值 2 分，评价得分 2 分。本项目依据相关文件立项，完成上级下达的规定任务。根据评分标准，本指标得 2 分。

2.绩效目标

“**A21 绩效目标合理性**”指标权重值 4 分，评价得分 3 分。根据市教育局提供的绩效目标表，本项目绩效目标清晰，与实际工作内容具有相关性，但项目预期产出不符合

正常的水平、且年度波动幅度较大。根据评分标准，本指标得 3 分。

“**A22 绩效指标明确性**”指标权重值 3 分，评价得分 2 分。根据市教育局提供的绩效目标表，本项目将计划进行了细分分解，但部分指标值设置不合理，且与项目目标任务或年度计划数不够对应。根据评分标准，本指标得 2 分。

3.资金投入

“**A31 预算编制合理性**”指标权重值 4 分，评价得分 1 分。根据市教育局提供的各培训经费测算明细，本项目预算内容与项目内容匹配，但预算编制不够科学，未按照《新乡市市直机关培训费管理办法》规定的标准执行，且预算确定的项目资金量与工作任务不够匹配。根据评分标准，本指标得 1 分。

（二）项目过程情况

项目过程类指标包括 2 个二级指标，6 个三级指标，9 个四级指标，权重分 35 分，实际得分 24.42 分。各类指标得分情况下：

表 4-2：管理类指标得分评分汇总表

一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	分值	得分
B 过程	B1 资金管理	B11 资金到位率		2	2
		B12 资金到位及时性		2	2
		B13 预算执行率		3	3
		B14 资金使用合规性		4	2.67
	B1 指标小计			11	9.67
	B2	B21 项目管理制度健全性	B211 项目管理制度健	2	2

一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	分值	得分
	组织实施		全性		
			B212 财务管理制度健全性	1	1
		B22 项目管理制度执行有效性	B221 培训计划合理性	3	3
			B222 政府采购合规性	3	3
			B223 合同执行相符性	3	2.25
			B224 培训执行有效性	4	2
			B225 档案与数据完整性	2	0
			B226 会计核算规范性	4	0
			B227 财务监控有效性	2	1.5
	B2 指标小计			24	14.75
B 类指标合计			35	24.42	

1.资金管理

“B11 资金到位率”指标权重值 2 分，评价得分 2 分。

根据市财政局提供的预算批复，2021 年批复预算金额 474 万元，实际到位资金 474 万元。根据评分标准，本指标得 2 分。

“B12 资金到位及时性”指标权重值 2 分，评价得分 2 分。本项目采取授权拨付方式，依据市教育局的申请，市财政局直接将资金拨付至市教育局，由市教育局按照合同支付给第三方。根据评分标准，本指标得 2 分。

“B13 预算执行率”指标权重值 3 分，评价得分 3 分。

本项目财政安排预算资金 474 万元，项目实际支出 466.84 万元，预算执行率为 98.49%。根据评分标准，本指标得 3 分。

“B14 资金使用合规性”指标权重值 4 分，评价得分 2.67 分。根据项目单位提供的资料，资金的拨付审批程序

和手续完整，不存在截留、挤占、挪用等情况，但项目单位未制定本项目的财务管理办法，本行业相关的支出标准缺失，且支出的合理性不足。依据评分标准，本指标得 2.67 分。

2.组织实施

“B211 项目管理制度健全性” 指标权重值 2 分，评价得分 2 分。市教育局依据上位文件要求制定有《新乡市教育局教师培训项目管理办法》，明确了总体要求、管理职责、工作重点及相关流程。根据评分标准，本指标得 2 分。

“B212 财务管理制度健全性” 指标权重值 1 分，评价得分 1 分。市教育局按照事业单位基本要求建立财务管理制度，内容合法、合规。根据评分标准，本指标得 1 分。

“B221 培训计划合理性” 指标权重值 3 分，评价得分 3 分。市教育局制定有年初培训计划及培训通知，时间节点细化、进队安排合理、权责分工明确。根据评分标准，本指标得 3 分。

“B222 政府采购合规性” 指标权重值 3 分，评价得分 3 分。项目属于购买服务，市教育局通过政府购买方式确定承训机构，选取省级培训中标单位及省库中符合条件培训机构为服务方，采购流程合规。根据评分标准，本指标得 3 分。

“B223 合同执行相符性” 指标权重值 3 分，评价得分

2.25 分。部分培训未按合同要求执行，如《新乡市名师提升培训项目委托协议》，合同规定甲方职责为加强对项目过程监管，配合乙方做好学员纪律管理，对乙方课程安排，授课、管理服务等进行评价考核。项目单位仅进行跟班培训，实际未将考核落实至纸质材料，根据评分标准，本指标得 2.25 分。

“**B224 培训执行有效性**”指标权重值 4 分，评价得分 2 分。根据项目单位提供的资料，项目按计划开展培训，但部分培训未提供签到表，依据评分标准，本指标得 2 分。

“**B225 档案与数据完整性**”指标权重值 2 分，评价得分 0 分。档案无专人负责统一收集材料归整，项目单位现可提供培训管理办法、部分培训计划实施方案、部分培训现场照片等，部分培训签到表，数据不够完整。依据评分标准，本指标得 0 分。

“**B226 会计核算规范性**”指标权重值 4 分，评价得分 0 分。截至评价日，项目未进行会计记账，仅有报销票据及统计资料。无法判断是否采用转账核算。依据评分标准，本指标得 0 分。

“**B227 财务监控有效性**”指标权重值 2 分，评价得分 1.5 分。根据市教育局提供的支出明细，本项目支出方向合规、流程完善，但部分支出标准超过了相关规定，且个别课时数量计算有误。依据评分标准，本指标得 1.5 分。

（三）项目产出情况

项目产出类指标包括 3 个二级指标，6 个三级指标，权重分 25 分，实际得分 20.57 分。各类指标得分情况下：

表 4-3：产出类指标评分汇总表

一级指标	二级指标	三级指标	分值	得分
C 产出	C1 产出数量	C11 培训次数	5	5
		C12 校长、教师培训数	5	1
		C13 学籍建档数	3	3
	C1 指标小计		13	9
	C2 产出质量	C21 考核一次性达标率	5	4.57
		C22 培训专家资质相符性	3	3
	C2 指标小计		8	7.57
	C3 产出时效	C31 培训完成及时性	4	4
	C3 指标小计		4	4
	C 类指标合计		25	20.57

1.产出数量

“C11 培训次数”指标权重值 5 分，评价得分 5 分。根据市教育局提供的全年培训计划及实际执行情况，年度计划为 50 次培训，实际完成培训次数达计划目标，完成率为 100%。依据评分标准，本指标得 5 分。

“C12 校长、教师培训人数”指标权重值 5 分，评价得分 1 分。年初计划培训校长 150 人次，实际完成 167 人次；年度计划培训教师 6650 人次，根据签到表，实际完成 4590 人次，完成率 69.02%，依据评分标准，本指标得 1 分。

“C13 学籍建档数”指标权重值 3 分，评价得分 3 分。根据市教育局提供的项目签到、照片、考核等材料发现，参与培训的教师均建立有相关的档案。依据评分标准，本指标得 3 分。

2.产出质量

“C21 考核一次性达标率”指标权重值 5 分，评价得分 4.57 分。根据项目单位提供的新乡市第七届市级名师培育对象培训班结业测试题答题卡，通过对考核结果统计，参与培训的人员考核通过率为 88.27%。依据评分标准，本指标得 4.57 分。

“C22 培训专家资质相符性”指标权重值 3 分，评价得分 3 分。根据项目单位提供的培训实施方案，对拟邀请的专家有详细的介绍，为教育行业领军人物。依据评分标准，本指标得 3 分。

3.产出时效

“C31 培训完成及时性”指标权重值 4 分，评价得分 4 分。根据市教育局提供的培训完成情况及年度培训计划、培训通知要求等相关资料，实际完成的培训时间与年初一致。依据评分标准，本指标得 4 分。

（四）项目效益情况

项目效益类指标包括 3 个二级指标，8 个三级指标，权重分 25 分，实际得分 19.86 分。各类指标得分情况下：

表 4-4：效益类指标评分汇总表

一级指标	二级指标	三级指标	分值	得分
D 效益	D1 项目效益	D11 专业能力提升情况	3	2.30
		D12 培训带动效应	1	0
		D13 培训覆盖率	2	2
		D14 送教下乡教师数较上年增加	3	3
	D1 指标小计		9	7.30
	D2 可持续影响	D211 培训模式创新	3	1.5
		D212 培训计划合理有效	3	1.5
	D2 指标小计		6	3

一级指标	二级指标	三级指标	分值	得分
	D3 满意度	D31 学生满意度	4	4
		D32 教师满意度	6	5.56
	D3 指标小计		10	9.56
D 类指标合计			25	19.86

1.项目效益

“D11 专业能力提升情况”指标权重值 3 分，评价得分 2.3 分。根据评价小组问卷调查，85.31%的教师表示经过培训后，相关的教育理念及方法有所改变，对自身专业能力有帮助，特别是信息技术能力提升培训。依据评分标准，本指标得 2.3 分。

“D12 培训带动效应”指标权重值 1 分，评价得分 0 分。根据现场了解、部分教师访谈、电话咨询等途径，参加培训后的教师能将培训理念运用到日常教学，但在带动其他教师全员学习方面尚未有明显的作用。依据评分标准，本指标得 0 分。

“D13 培训覆盖率”指标权重值 2 分，评价得分 2 分。根据培训方案及签到表，2021 年培训覆盖所有区县。依据评分标准，本指标得 2 分。

“D14 送教下乡教师数较上年增加”指标权重值 3 分，评价得分 3 分。经调研，2021 年送教下乡教师数较上年增加。依据评分标准，本指标得 3 分。

2.可持续影响

“D211 培训模式创新”指标权重值 3 分，评价得分 1.5 分。根据市教育局提供的培训完成情况及年度培训计

划、培训通知要求等相关资料，2021 年度本项目培训的模式相对单一。依据评分标准，本指标得 1.5 分。

“D212 培训计划合理有效” 指标权重值 3 分，评价得分 1.5 分。根据市教育局提供的培训完成情况及年度培训计划、培训通知要求等相关资料，各类教师培训都有规定时间及地点，但培训对象都是各个名师、骨干教师、任课班主任等，大部分老师都担负着教学任务，因此，集中学习往往会很困难。依据评分标准，本指标得 1.5 分。

3.满意度

“D31 学生满意度” 指标权重值 4 分，评价得分 4 分。评价小组通过问卷星进行调研，学生综合满意度为 93.74%，依据评分标准，本指标得 4 分。

“D32 教师满意度” 指标权重值 6 分，评价得分 5.56 分。评价小组通过问卷星进行调研，学生综合满意度为 83.54%，依据评分标准，本指标得 5.56 分。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

（一）主要经验及做法

培训体系健全，培训效果突出

2021 年，新乡市教育局克服疫情和灾情的影响，创新方式，把“国培”、“省培”、“市培”、“县培”和“校本研修”进行有效整合、利用各类培训资源，开展丰富多彩的集中培训；对接外部优质网络平台资源，大力推进在线学习和远程网络教育。面向全体、突出重点、统筹规划、按需培训，有针对性的开展分层、分类、分学科教

师培训，实现教师教育培训管理的制度化、科学化、精准化和信息化，有效提升全市教师教育培训质量，推动教师持续成长。努力实现教师队伍高素质、专业化。

（二）存在问题及原因分析

1.预算编制不够合理，与现行标准不符

依据市教育局提供的培训项目测算明细数据资料，单项培训计划的测算数据在课时数量、师资标准、食宿标准等方面与现行管理办法规定的标准不符。新乡市班主任核心素养培训子项目共计划培训 40 学时，授课费每学时 1100 元。根据课程安排明细，有 8 个学时为非授课，没有安排授课讲师；食宿及场地资料等费用每人 420 元；新乡市名师培训测算明细中，师资费 2000 元/学时。

根据《新乡市市直机关培训费管理办法》（新财行〔2017〕11 号，以下简称“办法”）第八条：一类培训合计标准为 450 元、二类培训合计标准为 400 元。第九条：院士、全国知名专家师资费每学时不超过 1500 元；正高级技术职称专业人员师资费每学时不超过 1000 元。

2.培训计划不够合理，未充分考虑教学矛盾

因为各类教师培训都有规定时间及地点，但培训对象都是各个名师、骨干教师、任课班主任等，大部分老师都担负着教学任务，因此，集中学习往往会很困难。新乡市中小学校长任职培训人数为 70 人、培训时间为 4 月 21 日-5 月 10 日；名师培训人数为 200 人、培训时间为 11 月 27 日-

12 月 1 日；中小学教师信息技术应用能力提升工程 2.0 项目集中培训人数为 360 人、培训时间为 4 月 21 日-27 日及 5 月 7 日-11 日。

3.培训模式单一，未充分利用已参训人员的作用

由于本项目为经常性项目，受培训时间、财政保障经费、场地等多种因素的限制，不会有大批的教师被选去参加培训。而本项目的培训模式依然是走出去、请进来的模式，每年的培训经费也在增加，但全员学习、全程学习的格局无法形成。未充分利用已参训人员，已参训人员未进行以点带面。

4.绩效目标设置规范性不足，目标值设置未参考往年执行情况

根据市教育局的最近三年的培训完成情况，2019 年完成培训人数 370 人、2020 年完成 1580 人、2021 年计划 6550 人，实际完成培训人数 4590 人次（包括了网络培训 2338 人次）。目标值明显过高，无法实现。

5.对服务方考核机制不健全

《新乡市名师提升培训项目委托协议》中约定项目单位职责为加强对项目过程监管，配合培训服务方做好学员纪律管理，对服务方课程安排，授课、管理服务等进行评价考核。经调研，项目单位仅进行跟班培训，实际未将考核落实至纸质材料，无佐证资料。

6.归口不统一，项目管理待加强

评价过程发现，教师培训负责部门不止一个，且互相之间无沟通，无统一归口，对于培训实际总数据，未进行统计，不利于项目管理。

六、有关建议

（一）提升预算编制准确性，增强与目标计划匹配性

作为经常性项目，在编制年度预算时，可结合往年实施情况，进一步细化估算项目的资金需求，有效提高预算编制准确性。

（二）合理制定年度培训计划，避免工学矛盾

教师培训的目标为提高师资素质，让老师本身也能主动学习、有效学习。拓展集中学习虽能保证学习效果和质量，但往往会影响教师个人的正常工作。建议对教师的培训需求作调研，兼顾个体差异，逐步创建以校为本的培训制度，采取“自学”与“互教”相结合的形式，能够做到全体成员全身心投入学习的培训效果将会更优。

（三）创新培训模式，满足培训需求增长

建议将新课程理念转为操作层面，针对不同级别的老师制定针对性的培训计划。如初级教师更多侧重规范化培训，培训的目标为合格教师、胜任日常教学，可以由已参与教师培训的教师进行互教，或请校内有专长的教师作讲座。对中级教师采用个性化培训，目标为特长教师、创作教学、学会创作，培训后的经验可以在经过初级培训的教师中分享；对高级教师采用核心化培训，目标为学科带头

人、发展教学、学会研究，作为校内或区域内的标杆，将学到的经验和理念进行更广范围的分享。

（四）合理设置绩效目标，规范绩效指标名称

建议项目单位填写下年度绩效目标时，结合往年数据与年度计划，合理设置绩效目标。规范绩效指标名称，如质量指标可设置为“培训考核通过率”，效益指标名称建议设置在 10 字数以内。

（五）统一归口，加强对服务方管理

建议项目单位统一归口，指定一个科室为项目主管负责科室，其余科室培训工作完成后将数据及资料统一报至主管科室，便于后续项目管理。指定对服务方的考核机制，并将考核结果与合同支付相挂钩。

（六）加强调研排摸，充分了解教师意向

调研过程中发现，约 10% 的教师对培训项目的满意度不高，并认为对自身专业能力提升无作用。建议项目单位制定培训计划前对教师意向进行排摸，充分了解教师们想要学习的方向，从而优化自身知识结构，拓宽知识视野，与先进教育理念、教育方式接轨，逐步实现由单一教学技能培训向综合素质培训的转变，真正做到创新、务实、与时俱进，使学校逐步拥有一支学科能力强、结构合理、综合素质高的师资队伍，确保学校和谐发展。

附件 1 指标体系表

一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	权重	指标解释	指标说明	评分标准及评分规则	得分	评价结果
A 决策	A1 项目立项	A11 立项依据充分性		2	项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况。	①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。	五项都符合得 100%权重分；有一项不符合扣权重分的 20%，扣完为止。	2	依据省教育厅、省编办、省发改委、省财政厅、省人社厅等 5 部门联合印发了《关于全面深化新时代中小学教师培训体系改革的实施意见》指出，教师的素质提升关键在于培训，未来教育要实现大发展，必须在教师培训上有大动作。通过五年左右的努力，优化教师培训体制机制，健全教师发展支持服务体系，推动教师终身学习，建立一支满足教育现代化发展要求的“四有”好教师队伍。本项目立项符合相关政策及行业规划、与部门职责范围相符，符合事权划分原则，无同类重复项目。依据评分标准，本指标得 2 分。
		A12 立项程序规范性		2	项目申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。	要素①占 50%权重，②③分别占 25%权重分。	2	本项目依据相关文件立项，完成上级下达的规定任务。根据评分标准，本指标得 2 分。

一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	权重	指标解释	指标说明	评分标准及评分规则	得分	评价结果
	A2 项目目标	A21 绩效目标合理性		4	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。	①项目是否有全面清晰的绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。	四项都符合得 100%权重分；有一项不符合扣权重分的 25%，扣完为止。	3	根据市教育局提供的绩效目标表，本项目绩效目标清晰，与实际工作内容具有相关性，但项目预期产出不符合正常的水平、且年度波动幅度较大。根据评分标准，本指标得 3 分。
		A22 绩效指标明确性		3	依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。	①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。	要素 ① 占 50%权重，②③分别占 25% 权重分。	2	根据市教育局提供的绩效目标表，本项目将计划进行了细分分解，但部分指标值设置不合理，且与项目目标任务或年度计划数不够对应。根据评分标准，本指标得 2 分。
	A3 资金投入	A31 预算编制合理性		4	项目预算编制是否经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标是否相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。	①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。	四项都符合得 100%权重分；有一项不符合扣权重分的 25%，扣完为止。	1	根据市教育局提供的各培训经费测算明细，本项目预算内容与项目内容匹配，但预算编制不够科学，未按照《新乡市市直机关培训费管理办法》规定的标准执行，且预算确定的项目资金量与工作任务不够匹配。根据评分标准，本指标得 1 分。

一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	权重	指标解释	指标说明	评分标准及评分规则	得分	评价结果
B 过程	B1 资金管理	B11 资金到位率		2	实际到位资金与预算资金的比率，用以反映和考核资金落实情况对项目实施的总体保障程度。	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。	指标分值=资金到位率×相应权重。	2	根据市财政局提供的预算批复，2021 年批复预算金额 474 万元，实际到位资金 474 万元。根据评分标准，本指标得 2 分。
		B12 资金到位及时性		2	考察项目资金到达项目实施单位的及时程度。	每笔资金是否按照计划时间到达项目单位。	资金及时到位得满分，每发现一例延迟，扣除 5% 权重分。	2	本项目采取授权拨付方式，依据市教育局的申请，市财政局直接将资金拨付至市教育局，由市教育局按照合同支付给第三方。根据评分标准，本指标得 2 分。
		B13 预算执行率		3	项目预算资金是否按照计划执行，用以反映或考核项目预算执行情况。	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。	预算执行率≥95%，得 3 分；每-1%，扣权重分值的 5%；扣完为止。预算执行率 > 100% 不得分。	3	本项目财政安排预算资金 474 万元，项目实际支出 466.84 万元，预算执行率为 98.49%。根据评分标准，本指标得 3 分。

一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	权重	指标解释	指标说明	评分标准及评分规则	得分	评价结果
		B14 资金使用合规性		4	项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定，用以反映和考核项目资金的规范运行情况。	①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	三项都符合得 100%权重分；有一项不符合扣权重分的 1/3，扣完为止。	2.67	根据项目单位提供的资料，资金的拨付审批程序和手续完整，不存在截留、挤占、挪用等情况，但项目单位未制定本项目的财务管理办法，本行业相关的支出标准缺失，且支出的合理性不足。依据评分标准，本指标得 2.67 分。
	B2 组织实施	B21 项目管理制度健全性	B211 项目管理制度健全性	2	考察项目实施单位制定业务管理制度情况，制度是否合法、合规、完整。用以反映和考核业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。	①项目主管部门和实施单位均建立了适用的业务管理制度；②业务管理制度合法、合规、完整，及时更新且不存在重大缺陷。	两项都符合得 100%权重分；有一项不符合扣权重分的 50%，扣完为止。	2	市教育局依据上位文件要求制定有《新乡市教育局教师培训项目管理办法》，明确了总体要求、管理职责、工作重点及相关流程。根据评分标准，本指标得 2 分。市教育局依据上位文件要求制定有《新乡市教育局教师培训项目管理办法》，明确了总体要求、管理职责、工作重点及相关流程。根据评分标准，本指标得 2 分。
			B212 财务管理制度健全性	1	考察项目实施单位制定财务管理制度情况，制度是否合法、合规、完整。用以反映和考核财务管理制度对项目顺利实施的保障情况。	①项目主管部门和实施单位均建立了适用的财务管理制度；②财务管理制度合法、合规、完整，及时更新且不存在重大缺陷。	两项都符合得 100%权重分；有一项不符合扣权重分的 50%，扣完为止。	1	市教育局按照事业单位基本要求建立财务管理制度，内容合法、合规。根据评分标准，本指标得 1 分。

一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	权重	指标解释	指标说明	评分标准及评分规则	得分	评价结果
		B22 项目管理制度执行有效性	B221 培训计划合理性	3	考察市教育局是否按年度建立实施计划或工作计划，计划内容是否明确、细化、可行。	① 制定年度工作计划；② 时间节点细化、进度安排合理、权责分工明确	两项都符合得 100%权重分；有一项不符合扣权重分的 50%，扣完为止。	3	市教育制定有年初培训计划及培训通知，时间节点细化、进队安排合理、权责分工明确。根据评分标准，本指标得 3 分。
			B222 政府采购合规性	3	考察采购程序是否符合服务类项目政府采购相关规定，是否严格、规范地执行采购程序。	①选择的采购方式合理，符合政府采购管理或部门采购相关规定；②采购实施程序规范，符合政府采购相关流程的规定。	两项都符合得 100%权重分；有一项不符合扣权重分的 50%，扣完为止。	3	项目属于购买服务，市教育局通过政府购买方式确定承训机构，选取省级培训中标单位及省库中符合条件培训机构为服务方，采购流程合规。根据评分标准，本指标得 3 分。
			B223 合同执行相符性	3	考察合同管理是否有效实施，是否按照采购要求订立相关合同，经采购程序后签订的合同是否要素齐全，约定明确，执行有效。	①订立合同（含延续合同、变更合同）；②合同要素齐全，内容明确，表述清晰；③合同签订及时；④按合同执行。	四项都符合得 100%权重分；有一项不符合扣权重分的 25%，扣完为止。	2.25	部分培训未按合同要求执行，如《新乡市名师提升培训项目委托协议》，合同规定甲方职责为加强对项目过程监管，配合乙方做好学员纪律管理，对乙方课程安排，授课、管理服务等进行评价考核。项目单位仅进行跟班培训，实际未将考核落实至纸质材料，根据评分标准，本指标得 2.25 分。

一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	权重	指标解释	指标说明	评分标准及评分规则	得分	评价结果
			B224 培训执行有效性	4	考察市教育局是否按年度工作计划开展培训。	①按计划开展培训，无新增培训计划；②培训课件、签到表、现场照等记录齐全。	两项都符合得 100%权重分；有一项不符合扣权重分的 50%，扣完为止。	2	根据项目单位提供的资料，项目按计划开展培训，但部分培训未提供签到表，依据评分标准，本指标得 2 分。
			B225 档案与数据完整性	2	考察实施单位在实施过程中的工作记录、数据、报告是否及时归档，内容完整、规范。	①档案由专人负责收集整理；②内容完整、记录方式规范、数据齐全，能够全面反映项目开展过程，便于查询、审计；	两项都符合得 100%权重分；有一项不符合扣权重分的 50%，扣完为止。	0	档案无专人负责统一收集材料归整，项目单位现可提供培训管理办法、部分培训计划实施方案、部分培训现场照片等，部分培训签到表，数据不够完整。依据评分标准，本指标得 0 分。
			B226 会计核算规范性	4	考察实施单位是否建立了专账核算。	①采用专账核算；②会计核算清晰、记录完整。	两项都符合得 100%权重分；有一项不符合扣权重分的 50%，扣完为止。	0	截至评价日，项目未进行会计记账，仅有报销票据及统计资料。无法判断是否采用转账核算。依据评分标准，本指标得 0 分。
			B227 财务监控有效性	2	考察项目实施是否符合相关管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施，用以反映和考核财务管理	①组织机构保障，有专职机构或专人负责；②支出方向合规；③支出标准准确；④审批流程完善，核算准确。	四项都符合得 100%权重分；有一项不符合扣权重分的 25%，扣完为止。	1.5	根据市教育局提供的支出明细，本项目支出方向合规、流程完善，但部分支出标准超过了相关规定，且个别课时数量计算有误。依据评分标准，本指标得 1.5 分。

一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	权重	指标解释	指标说明	评分标准及评分规则	得分	评价结果
					制度的有效执行情况。				
C 产出	C1 产出数量	C11 培训次数		5	考察实际培训次数与计划是否一致。	根据工作计划完成 50 次教师培训。	与计划一致得满分，每发现一次培训未完成，扣权重分的 5%，扣完为止。	5	根据市教育局提供的全年培训计划及实际执行情况，年度计划为 50 次培训，实际完成培训次数达计划，完成率为 100%。依据评分标准，本指标得 5 分。
		C12 校长、教师培训数		5	考察校长、教师培训数与计划是否一致。	根据工作计划完成校长培训 150 人次，教师培训 6650 人次培训。	完成校长培训得 1 分，完成教师培训得 4 分，培训人次每少 100 人次，扣权重分的 5%，扣完为止。	1	年初计划培训校长 150 人次，实际完成 167 人次；年度计划培训教师 6650 人次，根据签到表，实际完成 4590 人次，完成率 69.02%，依据评分标准，本指标得 1 分。
		C13 学籍建档数		3	考察学籍建档情况与参与培训人数是否一致。	每位参与培训学员均建立学籍。	所有培训学员建立学籍得满分，每发现一例学员未建立学籍，扣权重分的 5%，扣完为止。	3	根据市教育局提供的项目签到、照片、考核等，参与培训的教师均建立有相关的档案。依据评分标准，本指标得 4 分。

一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	权重	指标解释	指标说明	评分标准及评分规则	得分	评价结果
	C2 产出质量	C21 考核一次性达标率		5	考察培训考核达标情况。	考核一次性达标率=考核达标教师数/参与培训教师数*100%	考核一次性达标率 $\geq 90\%$ 得满分，每降低1%，扣除权重5%，扣完为止。	4.57	据项目单位提供的新乡市第七届市级名师培育对象培训班结业测试题答题卡，通过对考核结果统计，参与培训的人员考核通过率为88.27%。依据评分标准，本指标得4.57分。
		C22 培训专家资质相符性		3	考察培训专家资质与培训要求是否一致。	培训专家资质与培训要求相符。	培训专家资质与培训要求相符得满分，每发现一个培训专家资质不符，扣权重20%，扣完为止。	3	根据项目单位提供的培训实施方案，对拟邀请的专家有详细的介绍，为教育行业领军人物。依据评分标准，本指标得3分。
	C3 产出时效	C31 培训完成及时性		4	考察培训完成时间与计划时间是否一致。	根据计划时间开展培训。	与计划一致得满分，每发现一次培训时间延迟，扣权重分的5%，扣完为止。	4	根据市教育局提供的培训完成情况及年度培训计划、培训通知要求等相关资料，实际完成的培训时间与年初一致。依据评分标准，本指标得4分。
D 效益	D1 项目效益	D11 专业能力提升情况		3	考察培训后教师专业能力提升情况。	经培训后教师专业能力提升。	教师专业能力提升得满分，否则不得分。	2.30	根据评价小组问卷调查，85.31%的教师表示经过培训后，相关的教育理念及方法有所改变，对自身专业能力有帮助，特别是信息技术能力提升培训。依据评分标准，本指标

一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	权重	指标解释	指标说明	评分标准及评分规则	得分	评价结果
									得 2.3 分。
		D12 培训带动效应		1	考察部分参与培训的教师，经培训后在本校的带动效应	参加培训的教师，将培训成果运用到教学、带动其他教师、以最低的成本达到全员学习效果。	符合要求得满分，否则不得分。	0	根据现场了解、部分教师访谈、电话咨询等途径，参加培训后的教师能将培训理念运用到日常教学，但在带动其他教师全员学习方面尚未有明显的作用。依据评分标准，本指标得 0 分。
		D13 培训覆盖率		2	考察教师培训覆盖情况。	培训教师覆盖四区八县。	培训教师覆盖四区八县得满分，每少一个区县扣权重 10%，扣完为止。	2	根据培训方案及签到表，2021 年培训覆盖所有区县。依据评分标准，本指标得 2 分。
		D14 送教下乡教师数较上年增加		3	考察送教下乡教师数较往年增加情况。	送教下乡教师数较上年增加。	送教下乡教师数较上年增加得满分，否则不得分。	3	经调研，2021 年送教下乡教师数较上年增加。依据评分标准，本指标得 3 分。
	D2 可持续影响	D21 长效管理机制健全性	D211 培训模式创新	3	考察项目单位是否对培训有创新	① 培训模式多样且有效；② 培训内容系列化、层次化	两项都符合得满分，一项不符合扣权重分值的 50%，扣完为止。	1.5	根据市教育局提供的培训完成情况、年度培训计划、培训通知要求等相关资料，2021 年度本项目培训的模式相对单一。依据评分标准，本指标得 1.5 分。

一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	权重	指标解释	指标说明	评分标准及评分规则	得分	评价结果
			D212 培训计划合理有效	3	考察项目培训计划内容是否合理有效。	①培训计划与日常工作不冲突；②参与培训人员合理，与本职工作相符	两项都符合得满分，一项不符合扣权重分值的50%，扣完为止。	1.5	根据市教育局提供的培训完成情况及年度培训计划、培训通知要求等相关资料，各类教师培训都有规定时间及地点，但培训对象都是各个名师、骨干教师、任课班主任等，大部分老师都担负着教学任务，因此，集中学习往往会很困难。依据评分标准，本指标得1.5分。
	D3 满意度	D31 学生满意度		4	考察学生对教师专业能力的满意度	满意度一般采取社会调查的方式，满意度应达到85%以上。	满意度 ≥ 85%，得满分；每下降1%，扣权重分值的5%；扣完为止。	4	评价小组通过问卷星进行调研，学生综合满意度为93.77%，依据评分标准，本指标得5分。
		D32 教师满意度		6	考察教师对培训开展情况的满意度	满意度一般采取社会调查的方式，满意度应达到85%以上。	满意度 ≥ 85%，得满分；每下降1%，扣权重分值的5%；扣完为止。	5.56	评价小组通过问卷星进行调研，学生综合满意度为83.53%，依据评分标准，本指标得4.63分。
合计				100				74.84	

附件 2 基础表

附件 2-1: 绩效目标申报表

2	市级部门（单位）项目支出绩效目标申报表				
3	(2021年度)				
4	项目名称	校长、教师培训			
5	部门名称	新乡市教育局			
6	单位名称	新乡市教育局			
7	项目资金 (万元)	年度资金总额	474.00		
8		其中：财政性资金	474.00		
9		其他资金			
10	年度目标	高质量完成各项培训任务，全面提升校长、教师能力素质			
11	分解目标				
12	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明
13					
14	产出指标	数量指标	培训教师数量	校长培训约150人次，教师培训约6550人次	校长、教师素质能力提升
15		质量指标	推进全市校长、教师各项培训	推进全市校长、教师各项培训	校长、教师培训学有所获
16		时效指标	培训完成时间	按上级文件要求执行	在上级文件要求的时间内完成考试
17		成本指标	严格执行预算支出	≤447	按照本年度预算执行，不超支
18	效益指标	经济效益	无	无	
19		社会效益	通过校长、教师的培训素质进一步提升，推动教育教学提高	明显	
20		生态效益	无	无	
21		可持续影响	校长、教师的各项培训项目均可在管理、教学等方面学有所获，招生效果突出	生源充足稳定	
22	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	校长满意度达到100%	
23				教师满意度达到100%	
24					
25					
26					
27					
28					

附件 2-2: 资金支出明细

申请单号	申请日期	预算单位编码	预算单位	支出功能分类名称	政府经济分类	预算项目	经济分类	摘要	申请金额	收款方全称	资金性质	支付方式
2010011001934	2021-12-14 13:03	201001	新乡市 教育局	教师 进修	培训 费	教师 培训 费	培训 费	新乡市中小学教师教师 信息技术应用能力培 训费	58500	河南省中原 未来教师教 育研究院	财政 拨款	财政授 权支付
直接申请- 00021194	2021-12-13 20:17	201001	新乡市 教育局	教师 进修	培训 费	教师 培训 费	培训 费	新乡市特殊教育教师 培训费	200000	新乡学院	财政 拨款	其他直 接支付
直接申请- 00021195	2021-12-13 20:24	201001	新乡市 教育局	教师 进修	培训 费	教师 培训 费	培训 费	安全管理人员培训费	350000	新乡县财政 局	财政 拨款	其他直 接支付
直接申请- 00021358	2021-12-15 16:42	201001	新乡市 教育局	教师 进修	培训 费	教师 培训 费	培训 费	新乡市第七届市级名 师培训费	392000	河南省中原 未来教师教 育研究院	财政 拨款	其他直 接支付
004-1459	2021-12-16 10:42	201001	新乡市 教育局	教师 进修	培训 费	教师 培训 费	培训 费	安全管理人员培训费	-350000	新乡县财政 局	财政 拨款	其他直 接支付
直接申请- 00021356	2021-12-15 16:36	201001	新乡市 教育局	教师 进修	培训 费	教师 培训 费	培训 费	新乡市中小学教师信 息技术应用能力培 训费	626400	河南省中原 未来教师教 育研究院	财政 拨款	其他直 接支付
直接申请- 00021410	2021-12-17 18:47	201001	新乡市 教育局	教师 进修	培训 费	教师 培训 费	培训 费	2021 年新乡市教育 系统安全管理人员培 训费	350000	新乡县财政 局	财政 拨款	其他直 接支付

申请单号	申请日期	预算单位编码	预算单位	支出功能分类名称	政府经济分类	预算项目	经济分类	摘要	申请金额	收款方全称	资金性质	支付方式
2010011000337	2021-6-29 11:47	201001	新乡市教育局	教师进修	培训费	教师培训费	培训费	新乡市中小学教师信息技术应用能力提升工程 2.0 项目第一期培训费	120000	河南省中原未来教师教育研究院	财政拨款	财政授权支付
2010011000352	2021-7-1 11:40	201001	新乡市教育局	教师进修	培训费	教师培训费	培训费	2021 年全市中小学校长任职资格培训	105000	新乡学院	财政拨款	财政授权支付
直接申请-00009296	2021-7-5 15:36	201001	新乡市教育局	教师进修	培训费	教师培训费	培训费	新乡市中小学教师信息技术应用能力提升工程 2.0 项目培训第二期	296000	河南省中原未来教师教育研究院	财政拨款	其他直接支付
直接申请-00009297	2021-7-5 15:44	201001	新乡市教育局	教师进修	培训费	教师培训费	培训费	新乡市中小学教师信息技术应用能力提升工程 2.0 项目培训第三期	296000	河南省中原未来教师教育研究院	财政拨款	其他直接支付
2010011000595	2021-7-19 09:48	201001	新乡市教育局	教师进修	培训费	教师培训费	培训费	新乡市 2021 年共青团干部少先队辅导员培训费	99900	河南省少先队工作学会	财政拨款	财政授权支付
直接申请-00010710	2021-7-26 17:15	201001	新乡市教育局	教师进修	培训费	教师培训费	培训费	新乡市 2021 年教育系统法治培训费	238800	信阳师范学院	财政拨款	其他直接支付
直接申请-00010709	2021-7-26 17:09	201001	新乡市教育局	教师进修	培训费	教师培训费	培训费	举行 2021 年度中小学思政课教师培训费	230000	河南师范大学	财政拨款	其他直接支付
直接申请-	2021-7-28	201001	新乡市	教师	培训	教师	培训	教育系统信访基础业	243200	新乡学院	财政	其他直

申请单号	申请日期	预算单位编码	预算单位	支出功能分类名称	政府经济分类	预算项目	经济分类	摘要	申请金额	收款方全称	资金性质	支付方式
00010733	11:58		教育局	进修	费	培训费	费	务培训			拨款	接支付
直接申请-00012976	2021-8-10 10:45	201001	新乡市教育局	教师进修	培训费	教师培训费	培训费	河南省新乡市教育局创新型校长专业化培训	200000	扬州大学	财政拨款	其他直接支付
直接申请-00014624	2021-9-16 08:45	201001	新乡市教育局	教师进修	培训费	教师培训费	培训费	2021 年新乡市班主任核心素养教育培训班培训费	400000	北京继教网教育科技有限公司	财政拨款	其他直接支付
2010011001226	2021-10-28 17:07	201001	新乡市教育局	教师进修	培训费	教师培训费	培训费	2021 年新乡市教育督导干部高级研修培训费	124600	新乡学院	财政拨款	财政授权支付
直接申请-00018386	2021-11-9 15:22	201001	新乡市教育局	教师进修	培训费	教师培训费	培训费	新乡市中等职业教育教师培训项目培训费	688000	河南科技学院	财政拨款	其他直接支付

附件 2-3: 通知

内部明电

发电单位 新乡市教育局

签批盖章 李修国

等级 特急

教办明电〔2021〕42 号

新乡市教育局 关于举办 2021 年全市中小学校长 任职资格培训的通知

各县（市）、区教育局，局属各中小学校：

为深入贯彻实施科教兴市和人才强市战略，提升我市中小学校长的管理水平，推进教育事业科学发展，经研究决定举办 2021 年全市中小学校长任职资格培训班，现将有关事项通知如下：

一、培训时间和地点

培训时间：4 月 21 日——5 月 10 日（“五一”正常休息）

报到时间：4 月 20 日下午。

培训地点:新乡学院附属中学(新乡市向阳路 796 号)

二、培训对象

市区初中、小学及各县(市)区初中、小学没有参加校长任职培训的校级领导干部。学员分配名额见附件 1。

三、培训课程

培训按照河南省教育厅的指导意见分为四阶段:第一阶段为集中培训;第二阶段为网络培训;第三阶段为跟岗研修;第四阶段为返岗实践及论文写作。

第一阶段集中培训主要课程设置:

1. 政治理论:“十九大”精神、习近平总书记系列重要讲话、当代中国教育理论与实践、社会主义和谐社会建设。2. 现代教育理论与实践:教育学心理学基本理论与应用、素质教育理论与实践、课程改革与有效教学、中外教育的比较与借鉴、基础教育改革动态。3. 教育法制基础:教育法制基本理论、现行教育法规、学校法律案例、学校管理的法律保障和法律责任、教育法律案例分析。4. 学校发展规划与实施策略:教师队伍建设、课程与教学管理、学生全面发展与管理、学校督导与评价。5. 校长专业发展:校长专业标准与能力、校长专业发展策略、校长媒体应对艺术、校长科研能力与管理。6. 信息技术教育。7. 人文社科教育。8. 综合实践活动。

第二阶段网络培训由河南省教育干部培训办公室指定机构负责。

第三阶段跟岗研修由新乡学院联系学员实习单位并安排实习导师。

第四阶段返岗实践阶段学员总结培训经验并撰写论文，由新乡学院负责论文审阅与考核。

四、培训经费

培训经费由市教育局承担，参训学员集中培训及跟岗实习阶段的交通费及住宿费由所在单位按规定报销。

五、教学要求

坚持理论与实践相结合，重点解决学员工作中遇到的实际问题，采取灵活有效的教学方法和现代化教学手段，注重培训效果，科学处理培训内容，圆满完成规定教学时数。

六、考试、考核与结业

各门课程培训教学结束后，对学员的学习情况进行考试、考核。学员考试、考核按省教育厅有关规定执行。学员进行教育管理实践活动，应撰写教育管理实践论文，论文质量作为检验学员学习效果的重要依据，计入成绩。

考试、考核合格，经有关教育行政部门审核，符合结业条件的颁发培训合格证书。

七、其他事项

各县（市、区）教育局、局属各学校接到本通知后，要认真组织人员按期报到参加培训；填写《2021 年新乡市中小学校

长任职资格培训学员选送表》，并务必将选送表于4月16日前报市教育局师训科（电子邮箱：xxjyjsxk@163.com）

在选送学员时，要做好参训校长的思想工作，妥善处理好工作与学习的关系，认真遵守培训守则。

联系人：新乡市教育局 陈 娜 15137323979

新乡学院 马玉红 1346232093 杨臻 15603816551

附件：1. 2021 年新乡市中小学校长任职资格培训班学员分配表

2. 2021 年新乡市中小学校长任职资格培训学员选送表

新乡市教育局

2021 年 4 月 14 日

附件 1

2021 年新乡市中小学校长任职资格培训 班学员分配表

单位	名额分配
卫辉市	3
辉县市	5
新乡县	5
获嘉县	11
原阳县	8
延津县	5
封丘县	8
卫滨区	5
红旗区	2
牧野区	3
凤泉区	3
平原新区	5
经开区	1
高新区	1
新乡市第十六中学	1
新乡市河师大实验中学	1
新乡市第三十一中学	1
新乡市友谊小学	1

附件 2-4: 新乡市第七届市级名师项目集中培训测试答题卡

2021 年新乡市第七届市级名师培育对象培
训班结业测试题答题卡 仇秀

姓名: 庞朝娟

学校: 新乡市第十二中学

1. 答: ① 教学方法变革的行动研究, “探究”“反馈”“自学”等过程;
② 国家课题研究;
③ 地方课程和本课程开发研究;
④ 综合性和实践性教学研究;
⑤ 作业设计研究;
⑥ 考试评价改革研究;
2. 答: 师德规范内涵: 爱国守法; 爱岗敬业; 关爱学生; 教书育人; 为人师表; 终身学习。
我认为“教书育人”最重要, 这是教师的天职。教书育人的核心是育人, 教书是手段, 育人是目的。
“教育塑造人类的灵魂, 肩负伟大的使命”, 培养具有健全人格、优秀道德品质、全面发展的新人,
教书育人不仅要教会学生科学文化知识, 更要引导学生形成正确的思想, 从而形成他们的行为习惯,
也就成就了社会的进步与发展, 成就了祖国的未来。
道德素养
3. 答: ① 确定观察目的(主题); ② 选择观察视角; ③ 分解出观察点; ④ 研选观察工具;
⑤ 记录观察情况; ⑥ 聚焦观察行为; ⑦ 处理观察数据; ⑧ 呈现观察结果;
⑨ 提出改进建议。
4. 答: 观课议课直接影响新课改改革的进程, 对探讨课堂教学规律、提高课堂教学效率、
促进学校发展、促进教师专业成长、深化课程改革具有十分重要的意义。
(1) 有利于促进教师转变教育思想, 更新教育观念, 确立课改新理念;
(2) 有利于帮助和指导教师不断总结教学经验, 形成教学风格, 提高教育教学水平;
(3) 有利于信息的及时反馈、评价与调控, 调动教师教育教学的积极性和主动性。
5. 答: ① 教学理论会运用; ② 教学实践研究会研究; ③ 教学经验会总结;
④ 教学模式会提炼; ⑤ 教学观摩会评价; ⑥ 教学风格会创造。
6. 答: (1) 改变教学形式, 营造体现学生主体地位的教学环境;
(2) 赋予学生各种权利, 调动学生课堂参与意识;
(3) 通过数学活动, 提高课堂参与质量;
(4) 授之以渔, 培养学生的课堂参与能力。

2021 年新乡市第七届市级名师培育对象培 训班结业测试题答题卡

张 凯

姓名: 张 凯

学校: 新乡铁路高级中学

- 一、答: 作业设计研究、创新作业方式、考试评价改革研究、创新基础课程研究、校本课程开发研究、综合性和实践性教学研究、创新教育教学方式研究
- 二、答: 爱岗敬业、关爱学生、教书育人、为人师表、终身学习。
关爱学生重要, 因为“爱”是教育的灵魂。
- 三、答: 确立观察目的、选择观察视角、分解观察点、确定观察工具、聚焦观察行为、记录观察情况、处理观察数据、呈现观察结论、提出改进建议
- 四、答: 有利于促进教师转变教育思想, 更新教育理念, 树立现代教育观念; 有利于帮助和指导教师不断总结教学经验, 形成教学风格, 提高教育教学水平; 有利于促进教师反思与调控, 调动教师教育教学的积极性和主动性。
- 五、答: 教学价值总结、教学综合评语、教学综合评价、教学风格创造、教学改革创新性。
- 六、答: 改变教习方式, 营造重视学生主体地位的教学环境, 创设生活情境, 增加学生课堂参与意识; 通过教学活动, 提高课堂教学质量, 授之以渔, 培养学生的课堂参与能力。
- 七、答: 我想研究或解决什么问题, 我为什么要研究这个问题, 我是怎样研究和解决这个问题的, 这个问题解决以后怎样了。
- 八、答: 题目、作者单位和姓名、内容摘要、关键词、正文、注释和参考文献。

附件 2-5: 委托协议

委 托 协 议

甲方: 新乡市教育局

乙方: 河南省中原未来教师教育研究院

加快新乡市名师培养步伐, 打造一支新乡市名师团队, 充分发挥名师的辐射引领作用, 提升新乡市教师队伍整体素质, 推动新乡市基础教育事业稳步发展。现委托乙方开展名师培育对象集中培训, 现双方就相关事宜达成如下协议:

一、培训主题

新乡市名师提升培训项目

二、培训对象

新乡市市级名师, 共计 200 人。

三、时间和形式

时间: 2021 年 11 月 20 日—12 月 20 日

形式: 线下集中培训 (5 天)

四、双方职责

(一) 甲方职责:

- 1、对项目进行总体规划, 对培训工作提出总体要求;
- 2、负责组织本地的培训报名工作, 并在集中培训开始前向乙方提供参训人员名单, 通知学员参与集中培训;
- 3、加强对项目的过程监管, 配合乙方做好学员的纪律管理, 对乙方课程安排、授课、管理服务等进行评价考核;
- 4、负责按本协议约定向乙方支付项目经费。

(二) 乙方职责:

- 1、负责按照甲方的总体要求设计集中培训方案, 并按双方确认的最终方案科学有效地组织实施;
- 2、负责学员的集中培训, 依据培训方案组织实施, 保证培训质量; 负责学员接待、教学师资、食宿安排、学习资料、文体活动等; 负责专家的接待、食宿、课酬、差旅费以及相关人员的劳务费等; 负责培训场地和设备的租赁及费用等。
- 3、为培训合格学员办理和颁发结业证;

4、按协议商订收取甲方支付的项目经费，并开具合规等额票据。

五、经费

1、费用标准：按照每人每天400元，培训5天，共200人参加培训，费用总计400000.00元（大写：肆拾万元整）。

2、支付方式：乙方应于项目结束后根据实际人数开具有效发票，甲方收到发票后按约定时间向乙方支付全部培训费用。

乙方单位名称：河南省中原未来教师教育研究院

账号：411899991010004641328

开户行：交通银行郑州农业路支行

六、本协议未尽事宜，由甲乙双方友好协商解决。

七、本协议壹式肆份，甲方贰份、乙方贰份，自双方法定代表人签字和盖章之日起生效。

甲方：新乡市教育局

项目负责人签名：

（单位公章）

年 月 日

乙方：河南省中原未来教师教育研究院

项目负责人签名：见小清

（单位公章）

年 月 日



附件 3 访谈提纲

市教育局相关负责人

1.请阐述本项目立项前的背景。

省教育厅、省编办、省发改委、省财政厅、省人社厅等 5 部门联合印发了《关于全面深化新时代中小学教师培训体系改革的实施意见》（以下简称《实施意见》）。《实施意见》指出，教师的素质提升关键在于培训，未来教育要实现大发展，必须在教师培训上有大动作。通过五年左右的努力，优化教师培训体制机制，健全教师发展支持服务体系，推动教师终身学习，建立一支满足教育现代化发展要求的“四有”好教师队伍。推动各级政府将本地中小学教师培训经费列入政府预算，落实“市县按照不低于当地教师工资总额的 1.5%-2.5%安排教师培训经费、中小学幼儿园按照年度公用经费预算总额的 5%安排教师培训经费”要求，足额安排教师培训经费。

2.请简要描述预算申报情况。

年初安排预算资金 474 万元，项目实际支出 466.84 万元，预算执行率为 98.49%。

3.请简要阐述政府采购方式。

从省级培训项目中标单位选择，省级有个项目库，都是从库里找的。

4.请谈谈年度计划及执行情况。

5.请谈谈本项目是否制定长效管理机制。

无。

6.请谈谈您对本项目开展过程中的意见和建议。

资金不够。

附件 4.满意度报告

本次项目的问卷调查对象共 2 个，分别是教师与学生

（一）问卷实施情况

1.教师

（1）调查对象、目的和内容

➤调查对象：参与培训的教师；

➤调查目的：满意度；

➤调查内容：参加的培训频次、培训时长、培训专家专业能力、培训环境、培训后自我能力提升情况、对提升教学质量培训的意见与建议。

（2）实施方式

采用问卷调查方式，对 2021 年各校参与培训的教师进行抽样调研，评价小组编制调查问卷，并通过“问卷星”推送至调查对象，经调查对象在网上完成作答后，共收回 1671 份问卷

2.学生

调查对象、目的和内容

➤调查对象：各校参与培训教师的学生；

➤调查目的：满意度；

➤调查内容：培训之后教师在讲课清晰度、语速、课件质量、专业知识和逻辑思维方面提升情况的满意程度。

（2）实施方式

采用问卷调查方式，对 2021 年各校参与培训教师的学生进行抽样调研，评价小组编制调查问卷，并通过“问卷星”推

送至调查对象，经调查对象在网上完成作答后，共收回 2581 份问卷。

（二）问卷样本

2021 年校长、教师培训项目调查问卷 （教师）

尊敬的先生/女士：

您好！为便于了解 2021 年校长、教师培训项目的实施情况，本事务所开展本次调查。本次问卷的填写大约需要 5 分钟，问卷采用不记名方式，请按您的真实感受填写。答案只作统计使用，感谢您的支持和配合！

上海锦航会计师事务所有限公司
2021 年 12 月

一、基本问题

1. 您所负责的科目为_____。
2. 您是否参与过培训？
A. 是 B. 否（结束本次答题）
3. 培训频率为？
A. 每周 2 次 B. 每周 1 次 C. 每月 1 次
D. 每学期 2-3 次 E. 每学期 1 次
4. 一般培训时长为？
A. 15 分钟以内 B. 15—30 分钟 C. 30—45 分钟
D. 45—60 分钟 E. 60 分钟—120 分钟 F. 120 分钟以上
5. 2021 年您的职称是否提升？
A. 是 B. 否

二、满意度问题（若选择 D、E，请阐述原因）

1.您对培训专家专业能力的满意程度？

A.非常满意 B.比较满意 C.一般 D.不太满意 E.非常不满意

2.您对培训设施配套的满意程度？

A.非常满意 B.比较满意 C.一般 D.不太满意 E.非常不满意

3 您对培训环境的满意程度？

A.非常满意 B.比较满意 C.一般 D.不太满意 E.非常不满意

4.您对培训后自我能力提升的满意程度？

A.非常满意 B.比较满意 C.一般 D.不太满意 E.非常不满意

三、您对教师培训有何意见或建议？

2021 年新乡市校长、教师培训项目调查问卷 (学生)

尊敬的先生/女士:

您好! 为便于了解 2021 年新乡市校长、教师培训项目的实施情况, 本事务所开展本次调查。本次问卷的填写大约需要 5 分钟, 问卷采用不记名方式, 请按您的真实感受填写。答案只作统计使用, 感谢您的支持和配合!

上海锦航会计师事务所有限公司
2021 年 12 月

一、基本问题

1. 您所就读的年级为_____。

二、满意度问题 (若选择 D、E, 请阐述原因)

1. 您对教师的讲课清晰度的满意程度?

A. 非常满意 B. 比较满意 C. 一般 D. 不太满意 E. 非常不满意

2. 您对教师讲课语速的满意程度?

A. 非常满意 B. 比较满意 C. 一般 D. 不太满意 E. 非常不满意

3. 您对教师课件的满意程度?

A. 非常满意 B. 比较满意 C. 一般 D. 不太满意 E. 非常不满意

4. 您对教师专业知识的满意程度?

A. 非常满意 B. 比较满意 C. 一般 D. 不太满意 E. 非常不满意

5. 您对教师思维逻辑的满意程度?

A. 非常满意 B. 比较满意 C. 一般 D. 不太满意 E. 非常不满意

三、您对校教师授课有何意见或建议?

调查情况分析:

1.教师

①调查结果汇总

本项目共收回 1743 份教师问卷,有效问卷 1674 份。其中,其中语文老师有 444 人,占 26.52%,数学老师有 396 人,占 23.66%,英语老师有 294 人,占 17.56%,物理老师有 183 人,占 10.93%,信息技术老师 213 人,占 12.72%,其他(包含音乐、地理、历史、道德等科目)144 人,占比 8.60%。

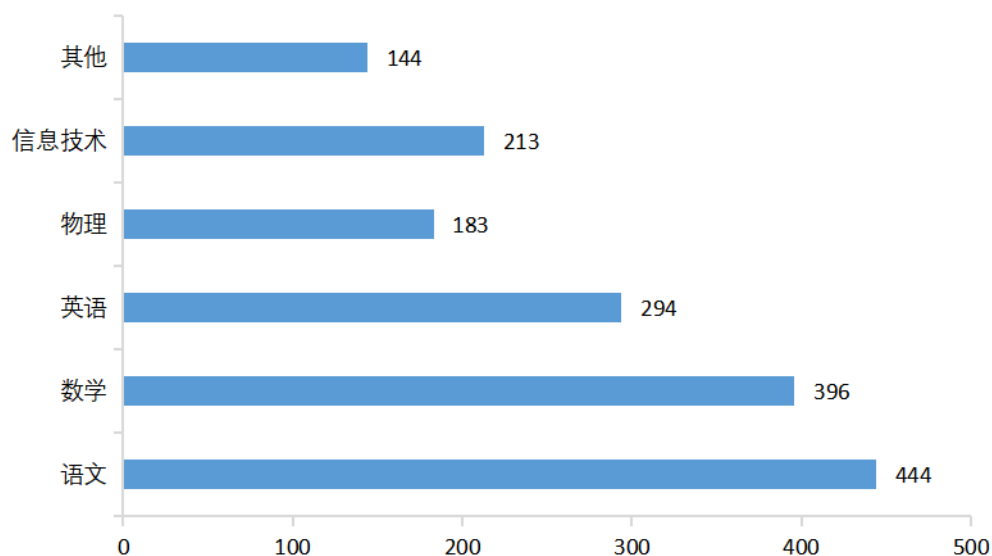
经统计,教师评价良好,综合满意度为 83.54%。其中,对于培训专家专业能力的满意度为 84.45%,对于培训设施配套的满意度为 83.74%,对于培训环境的满意度为 83.83%,对于培训后自我能力提升的满意度为 82.12%。

教师						
问题	综合满意率	100%	75%	50%	25%	0
1.您对培训专家专业能力的满意程度	84.45%	49.46%	40.86%	8.24%	0.90%	0.54%
2.您对培训设施配套的满意程度	83.74%	48.92%	38.71%	11.29%	0.54%	0.54%
3.您对培训环境的满意程度	83.83%	49.28%	38.35%	11.11%	0.90%	0.36%
4.您对培训后自我能力提升的满意程度	82.12%	45.70%	39.61%	12.72%	1.43%	0.54%
综合满意度	83.54%					

②问卷分析:

1.您所负责的科目为_____。

通过此问题,了解教师负责课程,结果如下:

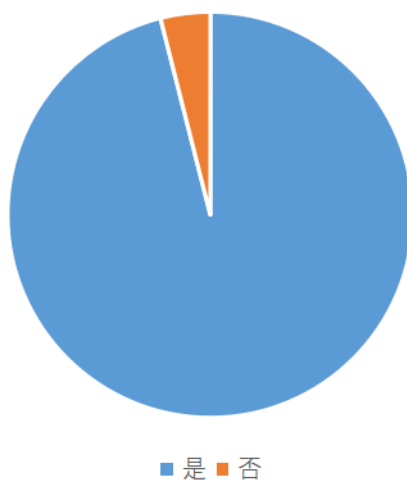


在回收的 1674 份问卷中，其中语文老师有 444 人，占 26.52%，数学老师有 396 人，占 23.66%，英语老师有 294 人，占 17.56%，物理老师有 183 人，占 10.93%，信息技术老师 213 人，占 12.72%，其他（包含音乐、地理、历史、道德等科目）144 人，占比 8.60%。

问题 2：您是否参与过足球培训？

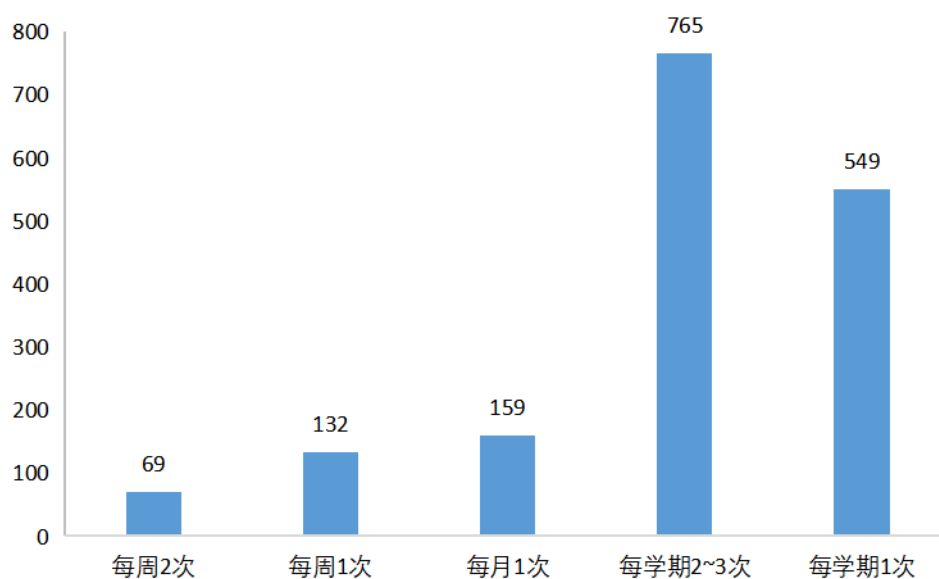
在回收的 1743 份问卷中，参加球培训的教师有 1674 人，有效问卷 1674 份。参与过培训情况如下：

是否参加过培训



问题 3：培训频率为？

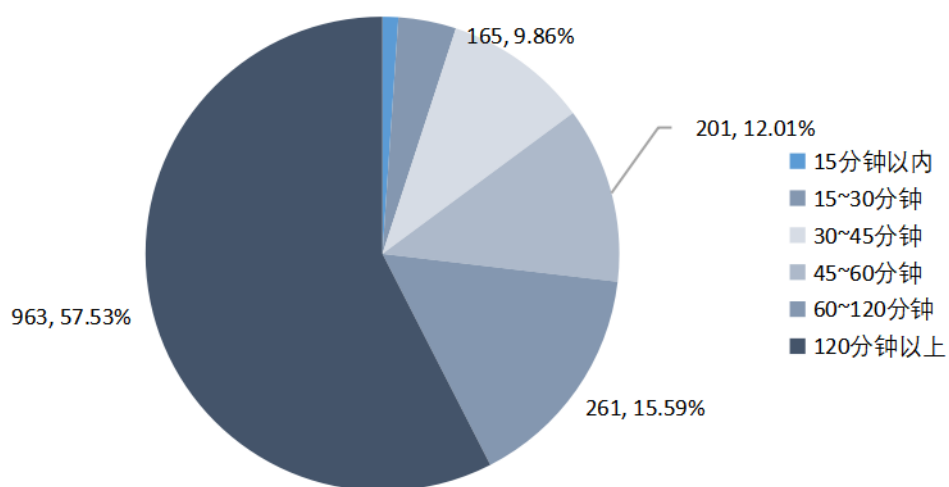
通过此问题，了解培训情况，结果如下：



在回收的 1674 份问卷中，每周培训两次的教师有 69 人，占 4.12%，每周培训一次的教师有 132 人，占 7.88%，每月培训一次的教师有 159 人，占 9.50%，每学期培训 2~3 次的教师有 765 人，占 45.70%，每学期培训 1 次的教师有 549 人，占 32.80%。

问题 4：一般培训时长为？

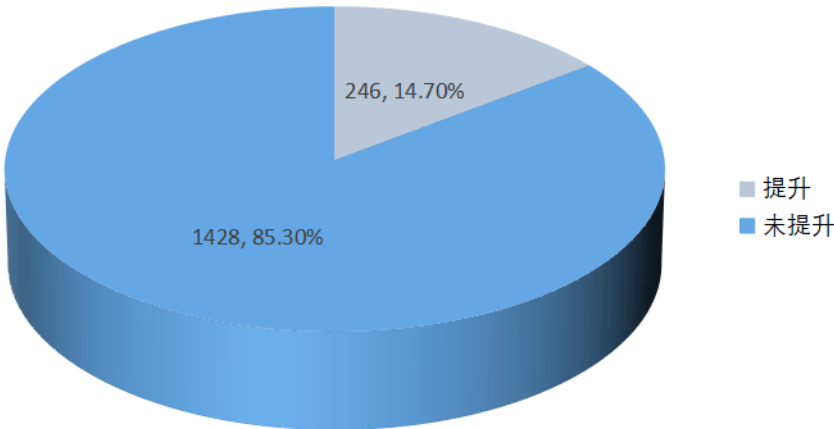
通过此问题，了解培训时长，结果如下：



在回收的 1674 份问卷中，培训时长在 15 分钟以内的有 18 人，占比 1.08%，15~30 分钟的教师有 66 人，占 3.94%，30~45 分钟的教师有 165 人，占比 9.86%，45~60 分钟的教师有 201 人，占 12.01%，培训时长在 60~120 分钟的教师有 261 人，占 15.59%，培训时长在 120 分钟以上的教师有 963 人，占 57.53%。

问题 5：2021 年您的职称是否提升？

在回收的 1674 份问卷中，选择提升的有 246 人，未提升的是 1428 人。参与过培训的教师职称提升情况如下：



问题 6：您对培训专家专业能力的满意程度？

通过此问题，了解教师对培训专家专业能力的满意程度，结果如下：

您对培训专家专业能力的满意程度？						
综合满意度	合计	100%	75%	50%	25%	0%
		非常满意	比较满意	一般	不太满意	非常不满意
84.45%	1674	828	684	138	15	9
		49.46%	40.86%	8.24%	0.90%	0.54%

在回收的 1674 份问卷中，教师对培训专家专业能力的满意度为 85.45%，满意程度较高。其中，表示“非常满意”的

占 49.46%，表示“比较满意”的占 40.86%，表示“一般”的占 8.24%，表示“不太满意”的占 0.90%，表示“非常不满意”的占 0.54%。

问题 7：您对培训设施配套的满意程度？

通过此问题，了解教师对培训设施配套的满意程度，结果如下：

您对培训设施配套的满意程度？						
综合满意度	合计	100%	75%	50%	25%	0%
		非常满意	比较满意	一般	不太满意	非常不满意
83.74%	1674	819	648	189	9	9
		48.92%	38.71%	11.29%	0.54%	0.54%

在回收的 1674 份问卷中，教师对培训设施配套的满意度为 83.74%，满意程度较高。其中，表示“非常满意”的占 48.92%，表示“比较满意”的占 38.71%，表示“一般”的占 11.29%，表示“不太满意”的占 0.54%，表示“非常不满意”的占 0.54%。

问题 8：您对培训环境的满意程度？

通过此问题，了解教师对培训环境的满意程度，结果如下：

您对培训环境的满意程度？						
综合满意度	合计	100%	75%	50%	25%	0%
		非常满意	比较满意	一般	不太满意	非常不满意
83.83%	1674	825	642	186	15	6
		49.28%	38.35%	11.11%	0.90%	0.36%

在回收的 1674 份问卷中，教师对培训环境的满意度为 83.83%，满意程度较高。其中，表示“非常满意”的占 49.28%，表示“比较满意”的占 38.35%，表示“一般”的占 11.11%，表示“不太满意”的占 0.90%，表示“非常不满意”的占 0.36%。

问题 9：您对培训后自我能力提升的满意程度？

通过此问题，了解教师对培训后自我能力提升的满意度，结果如下：

您对培训后自我提升的满意程度？						
综合满意度	合计	100%	75%	50%	25%	0%
		非常满意	比较满意	一般	不太满意	非常不满意
82.12%	1674	765	663	213	24	9
		45.70%	39.61%	12.72%	1.43%	0.54%

在回收的 1674 份问卷中，教师对培训环境的满意度为 82.12%，满意程度较高。其中，表示“非常满意”的占 45.70%，表示“比较满意”的占 39.61%，表示“一般”的占 12.72%，表示“不太满意”的占 1.43%，表示“非常不满意”的占 0.54%。

2.学生

①调查结果汇总

本项目共收回 2587 份学生问卷，有效问卷 2587 份。其中，其中二-六年级学生有 663 人，占 25.63%，初一-初三年级学生有 1613 人，占 62.35%，高一-高三年级学生有 258 人，占 9.97%，其他（包含中职、技校等学生）53 人，占比 2.05%。

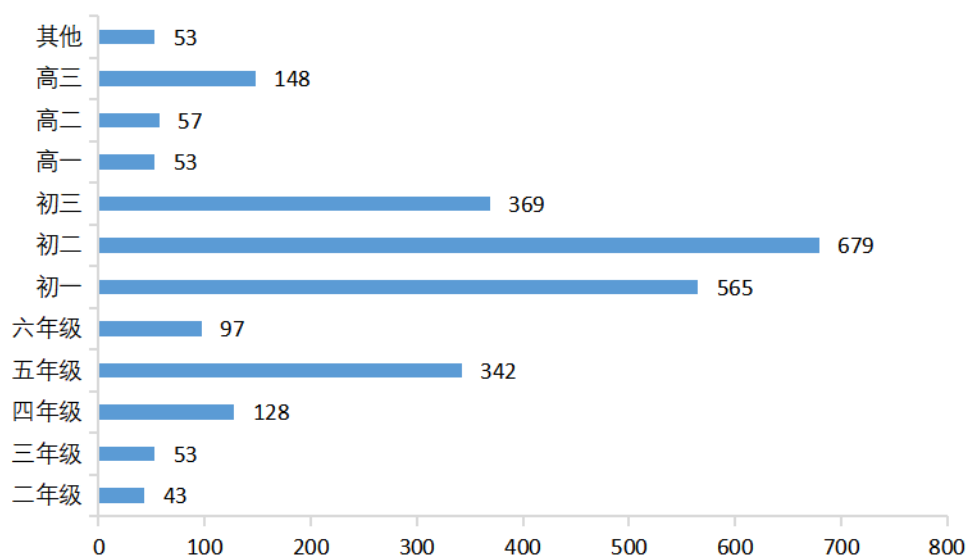
经统计，学生评价良好，综合满意度为 95.68%。其中，对于教师专业能力的满意度为 98.64%，对于培训设施配套的满意度为 93.64%，对于培训环境的满意度为 94.55%，对于培训后自我能力提升的满意度为 95.91%。

学生						
问题	综合满意度	非常满意	满意	一般	不满意	非常不满意
1.您对教师讲课清晰度的满意程度	94.00%	79.90%	17.20%	2.28%	0.23%	0.39%
2.您对教师讲课语速的满意程度	93.12%	76.73%	19.83%	2.94%	0.19%	0.31%
3.您对教师课件的满意程度	93.54%	78.78%	17.59%	2.94%	0.43%	0.27%
4.您对教师专业知识的满意程度	94.37%	80.94%	16.27%	2.32%	0.23%	0.23%
5.您对教师逻辑思维的满意程度	93.68%	78.97%	17.82%	2.55%	0.27%	0.39%
综合满意度	93.74%					

②问卷分析:

问题 1.您所就读的年级为_____。

通过此问题，了解学生所属年级，结果如下：



在回收的 2587 份问卷中，其中二-六年级学生有 663 人，占 25.63%，初一-初三学生有 1613 人，占 62.35%，高一-高三学生有 258 人，占 9.97%，其他（包含中职、技校等学生）53 人，占比 2.05%。

问题 2：您对教师讲课清晰度的满意程度？

通过此问题，了解学生对教师讲课清晰度的满意程度，结果如下：

1、您对教师的讲课清晰度的满意程度？						
综合满意度	合计	100%	75%	50%	25%	0%
		非常满意	比较满意	一般	不太满意	非常不满意
94.00%	2587	2067	445	59	6	10
		79.90%	17.20%	2.28%	0.23%	0.39%

在回收的 2587 份问卷中，学生对教师讲课清晰度的满意度为 94.00%，满意程度高。其中，表示“非常满意”的占 79.90%，表示“比较满意”的占 17.20%，表示“一般”的占 2.28%，表示“不太满意”的占 0.23%，表示“非常不满意”的占 0.39%。

问题 3：您对教师讲课语速的满意程度？

通过此问题，了解学生对教师讲课语速的满意程度，结果如下：

您对教师讲课语速的满意程度？						
综合满意度	合计	100%	75%	50%	25%	0%
		非常满意	比较满意	一般	不太满意	非常不满意
93.12%	2587	1985	513	76	5	8
		76.73%	19.83%	2.94%	0.19%	0.31%

在回收的 2587 份问卷中，学生对教师讲课语速的满意度为 93.12%，满意程度高。其中，表示“非常满意”的占 76.73%，表示“比较满意”的占 19.83%，表示“一般”的占 2.94%，表示“不太满意”的占 0.19%，表示“非常不满意”的占 0.31%。

问题 4：您对教师课件的满意程度？

通过此问题，了解学生对教师课件的满意程度，结果如下：

您对教师课件的满意程度？						
综合满意度	合计	100%	75%	50%	25%	0%
		非常满意	比较满意	一般	不太满意	非常不满意
93.54%	2587	2038	455	76	11	7
		78.78%	17.59%	2.94%	0.43%	0.27%

在回收的 2587 份问卷中，学生对教师课件的满意度为 94.54%，满意程度高。其中，表示“非常满意”的占 78.78%，表示“比较满意”的占 17.59%，表示“一般”的占 2.94%，表示“不太满意”的占 0.43%，表示“非常不满意”的占 0.27%。

问题 5：您对教师专业知识的满意程度？

通过此问题，了解学生对教师专业知识的满意度，结果如下：

您对教师专业知识的满意程度？						
综合满意	合计	100%	75%	50%	25%	0%

度		非常满意	比较满意	一般	不太满意	非常不满意
94.37%	2587	2094	421	60	6	6
		80.94%	16.27%	2.32%	0.23%	0.23%

在回收的 2587 份问卷中，学生对教师专业知识的满意度为 94.37%，满意程度高。其中，表示“非常满意”的占 80.94%，表示“比较满意”的占 16.27%，表示“一般”的占 2.32%，表示“不太满意”的占 0.23%，表示“非常不满意”的占 0.23%。

问题 6：您对教师逻辑思维的满意程度？

通过此问题，了解学生对教师逻辑思维的满意度，结果如下：

您对教师思维逻辑的满意程度？						
综合满意度	合计	100%	75%	50%	25%	0%
		非常满意	比较满意	一般	不太满意	非常不满意
93.68%	2587	2043	461	66	7	10
		78.97%	17.82%	2.55%	0.27%	0.39%

在回收的 2587 份问卷中，学生对教师逻辑思维的满意度为 93.68%，满意程度高。其中，表示“非常满意”的占 78.97%，表示“比较满意”的占 17.82%，表示“一般”的占 2.55%，表示“不太满意”的占 0.27%，表示“非常不满意”的占 0.39%。