

中共新乡市委
组织部
市级部门整体绩效目标申报表
(2021 年度)

王明

部门(单位)名称		中共新乡市委组织部
年度履职目标	目标1: 研究和指导全市党组织特别是党的基层组织建设。工作。 目标2: 负责市委管理干部的考察和办理任免、工资、待遇、离退休等有关具体工作。 目标3: 贯彻执行中央和省委关于干部队伍建设方针、政策, 组织落实选拔中青年干部工作。 目标4: 从宏观上研究和指导全市党的组织制度和干部人事制度的改革, 制订或参与制订全市组织、干部、人事工作的有关政策和制度。 目标5: 负责全市组织工作和干部工作的检查落实; 加强对全市选拔任用干部工作和县以上领导干部的监督。 目标6: 主管全市干部教育工作, 制订全市干部教育规划和实施意见; 组织市委管理的干部和一定层次的中青年干部及组织部门负责人培训; 指导、协调县(市、区)、市直单位的干部教育培训工作。 目标7: 负责全市人才工作的指导和协调; 选拔、管理市专业技术人才和组织选配科技副县(市、区)长; 指导县(市、区)优秀人才的选拔管理和科技副职的配备。 目标8: 组织和指导全市党的建设和组织工作方面的调查研究, 总结、宣传和推广先进经验。 目标9: 负责全市离退休干部工作的宏观管理。	
年度主要任务	任务名称	主要内容
	任务1: 做好全市党代表服务联络工作	负责党代表联络服务、闭会期间开展活动的组织实施。指导乡镇党代会年会、抓好党代表工作室试点建设等试点工作。
	任务2: 全市综合考核工作	综合协调全市县级领导班子和领导干部综合考核工作; 组织审核工作目标考核和实绩考核; 汇总考核结果, 提出对领导班子奖惩建议以及对领导干部年度考核等次评定和奖惩建议。
	任务3: 承办中组部、省委组织部调研及试点工作	服务保障中组部、省委组织部调研工作。
	任务4: 新乡先进群体精神研究工作	深入开展新乡先进群体精神和党建理论研究, 组织调研、学术交流等活动, 对加强新乡先进群体队伍建设和党的建设提供的意见建议, 编印刊发优秀研究成果。
	任务5: 远程教育及党建频道专项工作	承担全市党员电化教育工作, 建立和完善党员电化教育网络, 指导基层党组织开展党员电化教育工作。负责全市党员电教片的设置、电教片库建设和电教片源的供给; 整合开发教学资源, 开发制作教育课件; 负责对全市范围内的党建动态、党建活动和党建工作及时进行采访、编辑与上传发布。
	任务6: 市派第一书记和驻村工作队员保险、体检项目	为市派驻村第一书记和工作队员购买重大疾病及人身意外伤害保险、安排体检。
	任务7: 组织部招录工作	根据2021年公务员录用计划, 组织实施2021年考试录用公务员的笔试、面试、体检和考察工作。根据2021年公务员遴选计划, 组织实施2021年市直机关(单位)公开遴选公务员的笔试、面试、体检和考察工作。做好我市定向类选调生和普通类选调生招录面试及考察工作。
	任务8: 大组工网年度运维工作	对大组工网进行运维, 保障大组工网正常运转。
	任务9: 换届工作	做好全市、县、乡党委换届工作, 加强市县乡党委领导班子建设, 强化各级党代表队伍建设。
	任务10: 干部人事档案数字化工作	按照上级要求, 实现市管干部档案数字化。
	任务11: 新乡市驻村第一书记签到平台维护工作	做好新乡市驻村第一书记签到平台维护工作, 为及时掌握全市驻村第一书记的在岗履职情况, 确保驻村工作的高效开展提供数据支持; 加强和规范驻村工作队日常管理, 切实发挥驻村工作队的作用。
预算情况	部门预算总额(万元)	2553.08
	1、资金来源: (1) 财政性资金	2553.08
	(2) 其他资金	0
	2、资金结构: (1) 基本支出	1890.94
	(2) 项目支出	662.14

一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明
投入管理指标	工作目标管理	年度履职目标相关性	相关	1. 年度履职目标符合国家、市委市政府战略部署和发展规划，与国家、省宏观政策、行业政策一致；2. 年度履职目标与部门职责、工作规划和重点工作相关；3. 确定的预算项目合理，与工作目标密切相关；4. 工作任务和项目预算安排合理。
		工作任务科学性	科学	1. 工作任务有明确的绩效目标，绩效目标与部门年度履职目标一致，能体现工作任务的产出和效果；2. 工作任务对应的预算项目有明确的绩效目标，绩效目标与部门职责目标、工作任务目标一致，能体现预算项目的产出和效果。
		绩效指标合理性	合理	1. 工作任务、预算项目绩效指标设置准确反映部门绩效完成情况；2. 工作任务、预算项目绩效指标清晰、细化、可评价、可衡量；3. 工作任务、预算项目绩效指标的评价标准清晰、可衡量；4. 与部门年度的任务数或计划数相对应。
	预算和财务管理	预算编制完整性	完整	1. 部门所有收入全部纳入部门预算；2. 部门支出预算统筹各类资金来源，全部纳入部门预算管理。
		专项资金细化率	100%	专项资金细化率=（已细化到具体市县和承担单位的资金数/部门参与分配资金总数）×100%。
		预算执行率	100%	预算执行率=（预算完成数/预算数）×100%。
		预算调整率	≤10%	预算调整率=（预算调整数-年初预算数）/年初预算数×100%。
		结转结余率	≤10%	结转结余率=结转结余总额/预算数*100%。
		“三公经费”控制率	100%	“三公经费”控制率=本年度“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算数*100%
		政府采购执行率	100%	政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%。
		决算真实性	真实	决算编制数据与账表一致，即决算报表数据与会计账簿数据一致。
		资金使用合规性	合规	1. 符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；2. 资金的拨付有完整的审批程序和手续；3. 项目的重大开支经过评估论证；4. 符合部门预算批复的用途；5. 不存在截留支出情况；6. 不存在挤占支出情况；7. 不存在挪用支出情况；8. 不存在虚列支出情况。
		管理制度健全性	健全	1. 已制定或具有预算资金管理办法、内部管理制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度；2. 相关管理制度得到有效执行。
		预决算信息公开性	公开	1. 按规定内容公开预决算信息；2. 按规定时限公开预决算信息。
		资产管理规范性	规范	1. 资产及时规范入账，资产报表数据与会计账簿数据相符，资产实物与财务账、资产账相符；2. 新增资产符合规定程序和规定标准；3. 资产收益及时足额上交财政。
	绩效管理	绩效监控完成率	100%	绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数*100%
		绩效自评完成率	100%	绩效自评完成率=已完成评价项目数量/部门项目总数*100%
		部门绩效评价完成率	100%	绩效评价完成率=已完成评价项目数量/部门重点绩效评价项目数*100%
		评价结果应用率	100%	评价结果应用率=评价提出的意见建议采纳数/提出的意见建议总数*100%
产出指标	重点工作任务完成	重点工作1计划完成率	100%	工作完成100%，预算资金使用100%。
		重点工作2计划完成率	100%	工作完成100%，预算资金使用100%。
		重点工作3计划完成率	100%	工作完成100%，预算资金使用100%。
		重点工作4计划完成率	100%	工作完成100%，预算资金使用100%。

一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明
产出指标	重点工作任务完成	重点工作5计划完成率	100%	工作完成100%，预算资金使用100%。
		重点工作6计划完成率	100%	工作完成100%，预算资金使用100%。
		重点工作7计划完成率	100%	工作完成100%，预算资金使用100%。
		重点工作8计划完成率	100%	工作完成100%，预算资金使用100%。
		重点工作9计划完成率	100%	工作完成100%，预算资金使用100%。
		重点工作10计划完成率	100%	工作完成100%，预算资金使用100%。
		重点工作11计划完成率	100%	工作完成100%，预算资金使用100%。
	履职目标实现	年度工作目标1实现率	100%	履职目标完成100%。
		年度工作目标2实现率	100%	履职目标完成100%。
		年度工作目标3实现率	100%	履职目标完成100%。
		年度工作目标4实现率	100%	履职目标完成100%。
		年度工作目标5实现率	100%	履职目标完成100%。
		年度工作目标6实现率	100%	履职目标完成100%。
		年度工作目标7实现率	100%	履职目标完成100%。
		年度工作目标8实现率	100%	履职目标完成100%。
		年度工作目标9实现率	100%	履职目标完成100%。
效益指标	履职效益	经济效益	/	/
		社会效益	宣传党建精神，培育领导干部，优化公务员队伍结构，推动新乡经济社会发展	通过完成各项工作，宣传党建精神，培育领导干部，优化公务员队伍结构等，推动新乡经济社会发展。
	满意度	社会公众满意度	100%	部门履职效果、解决民众关心的热点问题等方面的满意程度100%。
		服务对象满意度	100%	部门相关工作服务对象的满意程度100%。